

Cultuurbedrijf
Noordoostpolder



Jaarverslag 2025





Colofon

Fotografie

Pim van der Maden

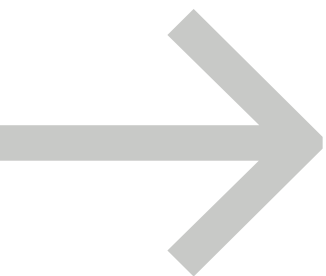
Jeffrey Korte

Ben van Duin

Evelien Sikkema

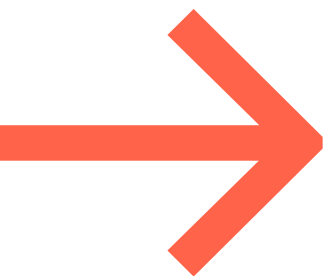
Vormgeving

Lisette | Studio Rodenhuis



Inhoudsopgave

Bestuursverslag	4
Voorwoord	
Algemene gegevens	
Resultaten 2025	
Personeel en organisatie (sociaal jaarverslag)	
Marketing en verkoop	
Huisvesting en faciliteiten	
Risico-paragraaf	
Financiën en control	
Producten en diensten	
→ Muzisch Centrum	
- cultuur in vrije tijd	
- cultuur op school	
→ Theater 't Voorhuys (& Vaktor)	
→ Museum Schokland (& RUUM)	
→ Kunstuitleen Emmeloord	
→ Eut de Kunst Urk	
→ Verhuur cultureel, maatschappelijk, zakelijk	
→ Projecten sociaal-maatschappelijk	
→ Zomer op Schokland	
 Verslag Raad van Toezicht	 38
 Verslag Ondernemingsraad	 42
 Jaarrekening	 45
→ Balans	
→ Exploitatierekening	
→ Kasstroomoverzicht	
→ Toelichting op de jaarrekening	
WNT-verantwoording	
Vaststelling en ondertekening	
Controleverklaring	



Bestuursverslag



Voorwoord

Sinds 2023 werkt Cultuurbedrijf Noordoostpolder gestaag aan een steeds veelzijdiger cultureel klimaat. Dit doen we aan de hand van het *Bedrijfsplan 2023-2026 Bouwen aan een kleurrijke samenleving*.

2025 was een feestelijk en succesvol jaar. Feestelijk omdat we het 10-jarig bestaan van de stichting en het 50-jarig bestaan van Muzisch Centrum luister hebben bijgezet met een aantal activiteiten, waaronder een heel mooi Kunstplein op 14 juni op het Harmen Visserplein, met honderden deelnemers en bezoekers.

Succesvol omdat ons bereik en onze impact is toegenomen. Bij Theater 't Voorhuys mochten we nog nooit eerder zoveel bezoekers ontvangen. Bij Muzisch Centrum groeit het aantal cursisten ook en onder de vlag van Klas@Kunst bereiken we steeds meer scholen, en hebben we ook met meer scholen een vaste en intensieve samenwerking. Museum Schokland ontving wat minder bezoekers dan in het recordjaar 2024, maar daar is hard gewerkt aan de toekomst met mooie plannen voor een werelderfgoedcentrum – dat zijn ook belangrijke mijlpalen.

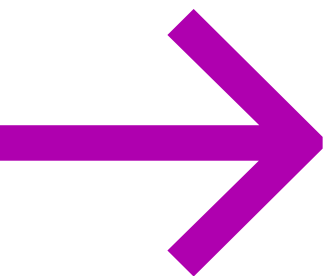
Deze mooie prestaties komen ook tot uitdrukking in een positief financieel resultaat. Voor de verdere toekomstbestendigheid en wendbaarheid van Cultuurbedrijf Noordoostpolder wordt vernieuwing van onze huisvesting in Emmeloord des te urgenter. In 2025 is hard gewerkt aan de onderbouwing van de ambities, het 'rekenen en tekenen'. Dit is bij het schrijven van dit voorwoord nog niet af, maar zullen we in 2026 met volle kracht voortzetten, in samenwerking met FlevoMeer Bibliotheken en de gemeente.

Graag bedank ik vanaf deze plek iedereen die een bijdrage heeft geleverd aan alles wat in de volgende hoofdstukken de revue passeert. En graag tot ziens in 2026 bij een mooie voorstelling, een les, een rondleiding of mijmerend voor een kunstwerk.

Marcel C.G.M. Jansen

Directeur-bestuurder

Cultuurbedrijf Noordoostpolder



Algemene gegevens

Over ons

Krachtens de statuten is de doelstelling van Stichting Cultuurbedrijf Noordoostpolder:

Het toegankelijk maken van kunst en cultuur voor iedereen op een inspirerende en ondernemende wijze vanuit de overtuiging dat kunst en cultuur het leven verrijkt en bijdraagt aan een vitale en waardevolle samenleving.

In het *Bedrijfsplan 2023-2026 Bouwen aan een kleurrijke samenleving* vat de stichting haar missie en visie op basis van deze doelstelling als volgt samen:

→ Missie

Cultuurbedrijf Noordoostpolder maakt op inspirerende en ondernemende wijze kunst, cultuur en erfgoed toegankelijk voor iedereen in de Noordoostpolder, door een breed palet aan cultuuraanbod te faciliteren, registreren en programmeren.

→ Visie

Cultuurbedrijf Noordoostpolder opereert vanuit de overtuiging dat kunst & cultuur het leven verrijkt. Door de cultuursector in de Noordoostpolder te laten bloeien, bevorderen we de leefbaarheid en dragen we bij aan een aantrekkelijk vestigingsklimaat. De inspanningen die het Cultuurbedrijf levert, werpen zowel op individueel niveau als voor de hele gemeenschap waardevolle vruchten af.

Locaties

We opereren vanuit vier locaties:

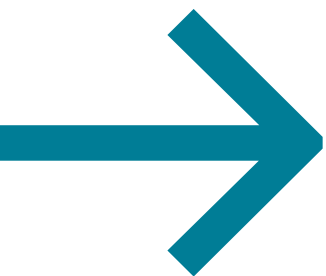
- Muzisch Centrum en Kunstuitleen Emmeloord aan het Harmen Visserplein 2 te Emmeloord
- Theater 't Voorhuys, Beursstraat 1 te Emmeloord
- Museum Schokland, Middelbuurt 3 op Schokland
- Eut de Kunst Urk, Slenk 1D op Urk

Rechtsvorm en bestuur

Cultuurbedrijf Noordoostpolder is een stichting, gevestigd te gemeente Noordoostpolder en onder nummer 62136852 ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel. De stichting hanteert als besturingsmodel het Raad-van-Toezichtmodel met een eenhoofdig bestuur (directeur-bestuurder). Directeur-bestuurder is Marcel C.G.M. Jansen.

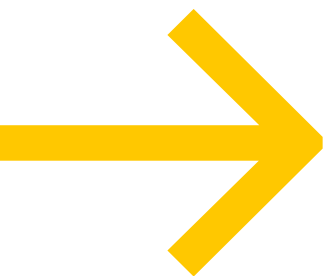
Medewerkers

Iedereen die voor Cultuurbedrijf Noordoostpolder werkt zien we als een medewerker, ongeacht of het een werknemer, opdrachtnemer (zzp-ers), stagiair of vrijwilliger is. We hadden in 2025 ruim 160 medewerkers: 48 werknemers, 58 zzp'ers, enkele stagiaires en 57 vrijwilligers.



Resultaten 2025

	Realisatie 2025	Jaarplan 2025	Jaarplan 2026
Vrije tijd – talentontwikkeling & amateurkunst			
Aantal leerlingen stand einde kalenderjaar	1.265	1.200	1.200
Omzet	€ 415.684	€ 384.000	€ 343.000
Cultuureducatie – scholen			
Aantal leerlingen primair onderwijs	13.268	14.000	11.000
Aantal leerlingen voortgezet onderwijs/MBO	4.698	3.500	1.500
Omzet	€ 328.758	€ 286.000	€ 248.000
Theater 't Voorhuys – podia			
Bezoekers professionele voorstellingen	20.428	22.000	19.000
Bezoekers amateurvoorstellingen	10.200	7.000	7.500
Omzet	€ 654.256	€ 411.000	€ 363.000
Museum Schokland – erfgoed			
Bezoekers	38.649	44.000	43.000
Omzet	€ 282.635	€ 279.000	€ 256.000
Kunstuitleen Emmeloord – kunst			
Abonnementen	208	230	220
Omzet	€ 27.525	€ 22.000	€ 22.000
Verhuur – zakelijk en maatschappelijk-cultureel			
Aantal (theaterzalen/museum/lichtwachter)	201	150	145
Omzet	€ 289.521	€ 244.000	€ 224.000
Projecten sociaal-maatschappelijke innovatie			
Aantal projecten	8	15	15
Aantal bezoekers	12.000	12.000	12.000
Omzet	€ 135.511	€ 75.000	€ 75.000



Personeel en organisatie (sociaal jaarverslag)

Inleiding

In dit sociaal jaarverslag blikken we terug op 2025 en beschrijven we de personele opbouw van onze organisatie en de relevante ontwikkelingen met betrekking tot de sociale, personele en organisatorische aspecten die in 2025 van invloed zijn geweest op onze organisatie en onze medewerkers.

Het personeel in cijfers

	31-12-2025	31-12-2024	31-12-2023	31-12-2022
Aantal medewerkers (incl. zzp, stagiaires en vrijwilligers)	163	139	131	127
Aantal zzp'ers	58	51	43	38
Aantal vrijwilligers	57	48	48	48
Aantal werknemers (incl. stagiaires)	48	40	40	41
Aantal fte werknemers	26,76	23,15	25,40	25,34
Gemiddelde werktijdfactor werknemers	0,55	0,64	0,65	0,63
Instroom totaal (incl. stagiaires)	8	8	6	9
Uitstroom totaal (incl. stagiaires)	10	6	8	5
Naar reden:				
pensioen	2	1	1	0
andere werkgever	2	-	2	2
ontslag	2	2	2	1
einde stage	4	3	3	2
Leeftijdsopbouw				
Gemiddelde leeftijd in jaren	47,74	51,68	51,35	50,04
tot 30 jaar	5	4	4	5
31-50 jaar	18	11	10	10
50 jaar en ouder	25	25	26	26
Ziekteverzuimpercentage gemiddeld	4,67	4,18	5	2,63
Verdeling naar geslacht (m/v/x)	m20/v28/x0	m15/v25/x0	m15/v25/x0	m14/v27/x0

In het afgelopen jaar is de gemiddelde leeftijd licht gedaald. Deze blijft relatief hoog, maar is afgenomen door de instroom van een aantal jongere medewerkers en doordat enkele medewerkers met pensioen zijn gegaan.

Cultuurbedrijf Noordoostpolder besteedt aandacht aan duurzame inzetbaarheid en heeft transparant overleg hierover met medewerkers in de gesprekscyclus. Er wordt geanticipeerd op vervanging van medewerkers die in de komende jaren met pensioen gaan.

Arbeidsvoorwaarden

→ Cao-ontwikkelingen

De Collectieve Arbeidsovereenkomst Kunsteducatie (CAO KE) heeft een looptijd van 1 januari 2025 tot en met 31 maart 2026. Deze zal komend jaar aflopen. Bij het vaststellen van dit verslag is een nieuwe CAO KE met een looptijd t/m 31 december 2027 afgesloten.

→ Pensioenbeleid en -voorzieningen

Cultuurbedrijf Noordoostpolder is aangesloten bij het PFZW (PensioenFonds voor Zorg en Welzijn). Volgens PFZW verloopt de voorbereiding van de overgang naar het nieuwe pensioenstelsel volgens planning. Er is een stappenplan beschikbaar en een toolkit ontwikkeld om onze medewerkers waar nodig te informeren over de veranderingen.

Personeelsontwikkeling

→ Scholingsbeleid en loopbaanbegeleiding, carrièreplanning

Duurzame inzetbaarheid en vitaliteitsbeleid blijven van grote waarde. Wij stimuleren de ontwikkeling van het personeel door loopbaanbegeleiding en carrièreplanning mee te nemen in de HR-cyclus.

Jaarlijkse krijgen werknemers een digitale personeelspas met een tegoed van € 100. De personeelspas is bedoeld als stimulans voor werknemers om kennis te maken met de verschillende facetten van kunst en cultuur binnen Muzisch Centrum, Theater 't Voorhuys, Museum Schokland en Kunstuitleen Emmeloord.

Vanuit de cao is er is een individueel opleidingsbudget beschikbaar van € 252 per jaar. Zowel van de pas als van het opleidingsbudget wordt veelvuldig gebruik gemaakt.

Ten slotte organiseert en budgetteert Cultuurbedrijf Noordoostpolder jaarlijks enkele trainingen die aansluiten bij de ambities en doelstellingen uit Bedrijfsplan en Jaarplan.

→ Opleiding, training en vorming

Afgelopen jaar hebben we geïnvesteerd in enkele klassikale trainingen. De volgende opleidingen en trainingen zijn klassikaal of individueel gevolgd:

	Naam opleiding	Opleider
1	Muzieklessen volgen bij eigen docenten	CB NOP
2	Excel klassikaal	OCD
3	Training Trekkenwand (techniek theater)	Move Forwards
4	Workshop AI Chat GPT	GrowMen
5	BHV klassikaal	TVK

→ Arbeidsmarktsituatie in de branche en de regio

De arbeidsmarkt in de culturele sector is de afgelopen jaren sterk veranderd en krapper geworden. Dit merken wij onder andere bij het invullen van vacatures. Binnen onze organisatie werken wij met een groep gewaardeerde en vaak onmisbare professionals die op zzp-basis worden ingezet.

Met de handhaving op de Wet DBA en de focus op het tegengaan van schijnzelfstandigheid, is het van groot belang dat wij ons zzp-beleid en het inhuurproces in lijn hebben gebracht met de geldende wet- en regelgeving. Hiermee willen wij het risico op boetes en naheffingen voorkomen. Een projectteam volgt de ontwikkelingen in wet- en regelgeving nauwgezet en voert waar nodig tijdig aanpassingen door.

→ Jubilea, pensioneringen, bijeenkomsten, afscheid

- Op maandag 13 januari vond onze jaarlijkse winterbijeenkomst plaats. Dit jaar werd deze gehouden in Theater 't Voorhuys met een gezellige lunch en een muzikaal optreden.
- Op zaterdag 14 juni vond de zomerbijeenkomst plaats bij het Muzisch Centrum, aansluitend op het Kunstplein, waar tevens het 10-jarig jubileum van de stichting werd gevierd. De middag kenmerkte zich door een gevarieerd en bruisend programma, waarbij bezoekers zelf de magie van muziek konden ontdekken via een instrumentenproeverij.
- Op 27 augustus vond er een inspiratiedag plaats in Lemmer. We bezochten het Papagenohuis in Lemmer en collega-werelderfgoedsite het Woudagemaal.
- In de afgelopen beleidsperiode hebben twee medewerkers gebruikgemaakt van de mogelijkheid om met pensioen te gaan. Eén medewerker nam afscheid in het Muzisch Centrum, en de andere in het restaurant 't Voorhuys, waar genodigden aanwezig waren.
- Op 5 oktober, de Dag van de Leraar, hebben wij al onze docenten in het zonnetje gezet. Als blijk van waardering ontvingen zij een mooie glazen pot met noten, voorzien van een leuk etiket.
- 2025 is, als blijk van waardering, aan medewerkers, docenten, zzp'ers en vrijwilligers uit de verschillende disciplines een kerstpakket uitgereikt. Dit pakket is samengesteld bij KleurKracht. Medewerkers hadden ook de mogelijkheid om de waarde van het kerstpakket te doneren aan het instrumentenfonds.

→ Positief bijdragen aan de samenleving

Cultuurbedrijf Noordoostpolder is maatschappelijk betrokken. Dit uit zich in het feit dat wij stagebedrijf zijn voor (V)Mbo-scholen in de regio. Op die manier kunnen we jongeren inspireren voor hun toekomst.

Daarnaast maken wij gebruik van lokale afnemers voor de aankoop van diverse artikelen. Ons bedrijf is een Buitengewone Werkgever via de Werk Corporatie in Emmeloord. Wij vinden het belangrijk om mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt te begeleiden naar een baan.

→ Vrijwilligers

Er zijn circa 57 vrijwilligers actief die werkzaamheden verrichten binnen de bedrijfsonderdelen van Cultuurbedrijf Noordoostpolder. Vrijwilligers zijn onmisbaar voor onze organisatie en worden ingezet tijdens voorstellingen in Theater 't Voorhuys of op Schokland, als publieksmedewerker bij Kunstuitleen Emmeloord en bij huwelijken, het dagelijks (groen) onderhoud, de collectieregistratie of als rondleider bij Museum Schokland.

Er is continue aandacht voor het vrijwilligersbeleid. Er is weinig verloop geweest in 2025. Voor het vrijwilligersteam theater is zelfs een wachtlijst.

Arbeidsomstandigheden

→ Risico-inventarisatie en evaluatie (RI&E)

De acties uit de plannen van aanpak voortkomend uit de RI&E hebben continu onze aandacht. Op verschillende locaties zijn inmiddels diverse acties uitgevoerd.

→ Verklaring omtrent het gedrag (VOG)

Voor iedereen die binnen Cultuurbedrijf Noordoostpolder werkzaamheden verricht, vragen wij een Verklaring omtrent het gedrag (VOG) aan. Volgens het interne beleid bedraagt de geldigheidsduur van een VOG drie jaar. Ook dit jaar hebben wij hier weer aandacht aan besteed en hebben medewerkers van wie de geldigheid was verlopen een nieuwe VOG laten aanvragen.

→ Ongevallen- en incidentenregistratie

In 2025 zijn er vijf kleine ongevallen en incidenten gemeld. Op alle incidenten is goed geanticipeerd door onze medewerkers. Daar waar nodig is actie ondernomen.

→ Ziekteverzuim en preventie

Cultuurbedrijf Noordoostpolder heeft het jaar afgesloten met een verzuimpercentage van gemiddeld 4,7%. Dit is een lichte toename ten opzichte van 2024. In 2025 zijn er 22 verzuimmeldingen geweest, waarvan het grootste deel betrekking had op verzuim van twee weken of langer. Het speerpunt blijft het voorkomen van langdurig verzuim, door preventieve acties te ondernemen en structureel aandacht te besteden aan Arbo-zaken. Het verzuim heeft duidelijk aanwijsbare, niet-werkgerelateerde, medische oorzaken. De gemiddeld hoge leeftijd van het medewerkersbestand speelt wel een rol.

→ Bedrijfshulpverlening/EHBO

Het is belangrijk dat medewerkers veilig en gezond kunnen werken op alle locaties en dat we ook een veilige plek bieden aan onze bezoekers. Binnen Cultuurbedrijf Noordoostpolder is een BHV-beleidsplan opgesteld, waarin uiteengezet is hoe bedrijfshulpverlening binnen alle onderdelen van het bedrijf is georganiseerd. Iedere medewerker binnen het Cultuurbedrijf krijgt de mogelijkheid om een BHV-cursus en daarnaast eveneens herhalingscursussen te volgen.

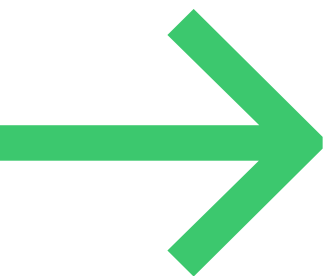
→ Technologische ontwikkelingen die gevolgen hebben voor de organisatie

De ondersteuning van onze nieuwe ICT-aanbieder is inmiddels afgebouwd. We draaien nu al geruime tijd stabiel. Voor vragen kunnen we terecht bij de helpdesk.

→ Sociale veiligheid / vertrouwenspersoon

Via onze brancheorganisatie Cultuurconnectie zijn wij voor wat betreft het meldpunt ongewenst gedrag aangesloten bij Mores.Online. Mores is bovendien een plek waar organisaties advies kunnen inwinnen over sociale veiligheid en het nemen van maatregelen om grensoverschrijdend gedrag te voorkomen.

Wij hebben een externe vertrouwenspersoon via BMW voor Elkaar waar leerlingen/cursisten melding kunnen doen. Informatie hieromtrent is opgenomen in onze gedragscode die benaderbaar is via onze websites.



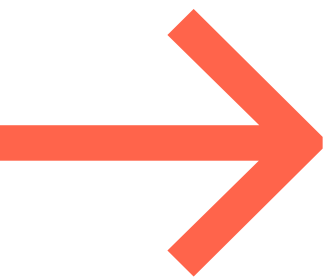
Marketing en verkoop

Jaarplan 2025

- We namen ons voor ons inzicht in de markt te versterken. Onze gerichte positionering aan de hand van ons merkhuis wilden we versterken met zogeheten 'brandsprints'. In juli 2025 startten we met de eerste van 4 Brandsprints: Cultuurbedrijf breed en per pijler. Deze effectieve verhelderssessies hielpen ons om met een team snel beslissingen te nemen over merkidentiteit. In een dagdeel doorlopen we een aantal onderdelen waar alle ideeën die leven over het merk opgehaald worden. We scheppen hiermee verdieping en aanscherping van ons merk. Deze inzichten hielpen ons met het verder bepalen van onze positionering.
- Zoals voorgenomen zetten we de bedrijfsbrede overlegstructuren voort, zodat onze campagnes beter op elkaar waren afgestemd. Daarnaast is er een (bedrijfsbrede) AI-workshop georganiseerd.
- We zouden ons in 2025 richten op de WCAG-standaard voor toegankelijkheid van websites. In de aanloop naar de vernieuwingen van onze website is de toegankelijkheid van de website en huisstijl door de marketingafdeling en vormgever kritisch doorgenomen. Er zijn aanpassingen doorgevoerd die de toegankelijkheid en leesbaarheid verbeteren van onze papieren en digitale uitingen. Met de geplande oplevering van de nieuwe websites wordt straks aan de WCAG-standaard voldaan.
- Voor het theater is er in 2025 opnieuw een kwalitatief onderzoek uitgevoerd, om de klantentevredenheid en programmering onder theaterbezoekers te toetsen. Voor de Zomer op Schokland is er een onderzoek onder bezoekers uitgevoerd.

Bedrijfsplan

Doel	Reflectie	Op koers?
In 2023 startten we met een opzet voor het jaarlijks publieksonderzoek voor Museum Schokland en Theater 't Voorhuys. We brengen de klanttevredenheid in kaart om inzicht te geven in de publiekservaring.	In 2025 is een uitgebreid publieksonderzoek gedaan bij Theater 't Voorhuys en bij de Zomer op Schokland.	+/-
In onze marketing- en communicatiestrategie bewegen we van communicatie naar conversie door introductie van dashboards.	Meer inzicht in klantreis en koopgedrag van onze klanten. Daar spelen we met programma, acties en communicatie op in. We zien een sterke stijging van de verkoop.	+
We maken een apart plan voor diversiteit en inclusie.	Verbetering toegankelijkheid door eenvoudiger schrijven. We bereiken zo beter de doelgroep die niet makkelijk leest. Daarnaast is de huisstijl aangescherpt en verbeterd met oog op toegankelijkheid en leesbaarheid. Ten slotte verbeteren we met 'Kinderen gratis naar het theater' ook onze financiële toegankelijkheid.	+



Huisvesting en faciliteiten

Emmeloord: huisvesting Theater 't Voorhuys en Muzisch Centrum

→ Toekomstige vernieuwing huisvesting

In 2025 is verder onderzoek gedaan naar diverse scenario's op basis van het Ambitiedocument van eind 2023.

De uitkomst is een Ambitiedocument met een scenario met de volgende bouwstenen:

1. Kernpartners zijn Cultuurbedrijf Noordoostpolder en FlevoMeer Bibliotheek.
2. De huidige locatie van Theater 't Voorhuys als de meest geschikte locatie om door te ontwikkelen door middel van verbouw of nieuwbouw.
3. Bestaande partners (zoals La Mascotte, Artistique, en het Cultuurhistorisch Centrum) blijven gebruik maken van de faciliteiten.
4. Een plek waar altijd wat te doen is, iedereen zich welkom voelt, waar het bruist van de energie en bewoners van Noordoostpolder graag komen.
5. Maatschappelijk betrokken. Betrokken partners werken, samen met externe partners, aan programmering die aansluit op de behoefte van de bewoners van Noordoostpolder, met extra aandacht voor de meer kwetsbare doelgroepen.
6. Doorverwijzing. Vanuit de maatschappelijke verantwoordelijkheid en taken is er aandacht voor doorverwijzing naar andere 'loketten'.

Wij zijn erg blij dat dit proces is doorgezet, want onze sterk verouderde gebouwen voldoen steeds minder aan de huidige standaarden en arbo-eisen. Dat staat een goede uitvoering van onze opdrachten en ons ondernemerschap in de weg. Bovendien zal een centraal cultuurgebouw zorgen voor een nieuwe aantrekkelijke bestemming in het hart van de Noordoostpolder. Onze publieksstromen en die van de winkels in het centrum versterken elkaar.

Begin 2026 zijn de voorlopige uitkomsten aan de gemeenteraad gepresenteerd. Deze heeft het college van B&W opdracht gegeven het onderzoek verder uit te werken en eind 2026 met een keuzenota te komen. Wij werken hier vanzelfsprekend volop aan mee en kijken reikhalzend uit naar de verdere besluitvorming.

→ Faciliteiten / onderhoud

Als gevolg van de langdurige onzekerheid over onze toekomstige huisvesting, is het voor zowel de gemeente als onszelf extra complex om het onderhoud vorm te geven. Met name rond de klimaatbeheersing (de verwarming valt regelmatig uit) op Harmen Visserplein 2 en de theatertechniek aan Beursstraat 1 (aanschrijvingen van de Omgevingsdienst) zijn grote ingrepen noodzakelijk. Nieuwbouw/verbouw wordt daarmee urgent.

In 2025 hebben we geïnvesteerd in vernieuwing van de geluidsinstallatie en zijn wij gestart met de voorbereidingen voor de vernieuwing van de lichtinstallatie en de trekkenwand. Beide hebben hun maximale technische levensduur bereikt. De veiligheid is nooit in het geding, maar de ontvangst van gasten en cursisten komt inmiddels wel af en toe onder een aanvaardbaar niveau.

Schokland:

- boerderij Schokkerringweg
- samenwerking Flevolandschap en Werelderfgoedcentrum

→ Schokkerringweg 25

Helaas heeft van de zijde van de gemeente het regelen van de formaliteiten rondom de ingebruikname van Schokkerringweg 25 (keuringen, vergunningen) ook in 2025 geen duidelijkheid gegeven. Wij hebben daarom onze ontwikkelplannen nog steeds on hold.

Ons museum aan de Middelbuurt heeft vijf zalen met elk een apart thema rond een tijdsperiode vanaf de prehistorie tot en met de drooglegging in 1942. De Schokbetonschuur van Schokkerringweg 25 voegt als het ware een zesde zaal en thema toe: het verhaal over de periode van na de inpoldering.

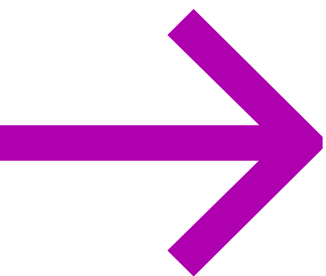
→ Samenwerking Flevolandschap; op weg naar een Werelderfgoedcentrum

De gesprekken met Flevolandschap over het samen verder positioneren van Unesco Werelderfgoed Schokland als 'merk' en als te bezoeken locatie zijn ook in 2025 voortgezet in een constructieve sfeer.

In opdracht van de provincie en de gemeente zijn twee plannen gemaakt, die sterk van invloed zijn op hoe de toekomst van UNESCO Werelderfgoed Schokland vormgegeven zal worden.

Het Toekomstplan Bestemming Schokland ('plan-Stoit') focust op de toeristische potentie van het gebied en hoe deze verzilverd kan worden. Het plan Kwartiermaken voor Museumeiland Schokland ('plan-Knol') gaat over de lange termijn, en de locatie, nadere invulling en exploitatie van het toekomstig bezoekerscentrum als opvolger van het huidige Museum Schokland (en het voormalige bezoekerscentrum van Flevolandschap in de Gesteentetuin, dat in november 2025 definitief is gesloten).

Beide plannen zijn gepresenteerd op 9 december 2025, de dertigste verjaardag van de UNESCO Werelderfgoedstatus van Schokland.



Risico-paragraaf

Het risicomanagement van Cultuurbedrijf Noordoostpolder onderkent strategische, financiële, operationele en compliance risico's.

Strategische risico's

→ Afhankelijkheid subsidies

Een groot deel van de inkomsten bestaan uit subsidies. Wijzigingen in beleid van de subsidieverstrekker hebben direct effect op ons resultaat.

Ontwikkeling: de gemeenteraad heeft besloten de eerder voorgenomen taakstellende bezuiniging van € 55.000 niet in 2025 te effectueren, maar op het niveau van 2023 te houden (€ 55.000).

Vanaf 2026 wordt deze bezuiniging wel doorgevoerd. Het totaalbedrag van de taakstellende bezuiniging bedraagt € 110.000.

Door groei van onze activiteiten voor eigen risico, daalt het percentage inkomsten uit subsidies van 57,9% in 2024 naar 55,6% in 2025.

Indexatie: de indexatie van de subsidie door de gemeente houdt geen gelijke tred met de stijging van de exploitatiekosten. Met name de personeels- en huisvestingskosten stijgen harder. Dat betekent dat er minder middelen beschikbaar zijn voor de programma's en de inhoud.

Maatregel: wij informeren het gemeentebestuur actief en regelmatig over de resultaten van Cultuurbedrijf Noordoostpolder en er vindt regelmatig overleg plaats met andere (culturele) instellingen in ons werkgebied, de regio en landelijk.

Ambitie: onze maatregelen hebben tot doel om de goede relatie met de subsidieverstrekkers te behouden, het belang van het Cultuurbedrijf Noordoostpolder voor de samenleving te benadrukken, samenwerking met andere (culturele) instellingen te vergroten en meer inkomsten uit marktactiviteiten te genereren. Dit laatste is in 2023 in gang gezet en heeft geresulteerd in relatief hogere baten met name voor cultuureducatie-activiteiten en het theaterprogramma.

We werken aan een gezonde exploitatie met voldoende dekking op de activiteitenkosten.

Financiële risico's

Bij financiële risico's gaat het om risico's met betrekking tot financiering, het financiële resultaat, de financiële stabiliteit van partners en om fiscale risico's. De belangrijkste risico's worden hieronder besproken.

→ Liquiditeitsrisico

Dit is het risico dat over onvoldoende liquide middelen beschikt wordt om de lopende betalingen te kunnen verrichten.

Ontwikkeling: de current ratio is gelijk gebleven ten opzichte van 2024 (1,1). Het werkkapitaal is toegenomen van € 121.147 naar € 141.803.

Maatregel: wij monitoren het werkkapitaal en de liquiditeit regelmatig door middel van onder meer kwartaalrapportages.

Ambitie: onze ambitie is om te blijven op een current ratio van 1,1 of hoger.

→ Solvabiliteitsrisico

Bij het solvabiliteitsrisico is het risico dat de organisatie op korte en lange termijn niet aan haar betalings- of aflossingsverplichtingen kan voldoen.

Ontwikkeling: de solvabiliteitsratio is gestegen van 24% naar 27%.

Maatregel: subsidievoorwaarden maken het niet mogelijk om deze ratio substantieel te verbeteren. Met de subsidieverstrekker zijn gesprekken gevoerd over de begrenzing van het eigen vermogen.

Ambitie: onze ambitie is om te geraken tot solvabiliteitsratio van 30% (vrij besteedbaar eigen vermogen cq. balanstotaal).

Operationele risico's

Bij operationele risico's gaat het om onverwachte ontwikkelingen die een negatieve impact kunnen hebben op interne processen, medewerkers, klanten en systemen. De belangrijkste risico's worden hieronder besproken.

→ Datasecurity en -wetgeving

In het digitale tijdperk is het veiligstellen van data belangrijk. Door cybercrime of falen van IT-systemen kan vertrouwelijke informatie in

verkeerde handen vallen of systemen buiten gebruik worden gesteld.

Ontwikkeling: We zien veel berichten over uitval van systemen en hacks/datalekken.

Maatregel: wij hebben regelmatig contact met leveranciers van de systemen over de dataveiligheid. Daarnaast zetten we stappen voor de beveiliging van informatie en informatiesystemen van onszelf en van klanten. Van leveranciers van kritieke ICT-systemen toetsen wij of zij ISO 27001 gecertificeerd zijn.

Ambitie: onze ambitie is om dit risico verder te verlagen en wij nemen daarvoor aanvullende maatregelen, zoals uitgebreidere documentatie en interne instructie, en overwegen het afsluiten van een cybersecurityverzekering.

Ontwikkeling: Wij beschikken inmiddels over het non-profitlicentieprogramma.

We hebben onze documentatie en certificaten op orde en monitoren actief wet- en regelgeving en technologische ontwikkelingen.

→ Projecten

Een goede projectbeheersing is belangrijk voor het slagen van projecten.

Ontwikkeling: In 2025 heeft Zomer Op Schokland ook weer plaatsgevonden. Daarnaast zijn er diverse andere projecten, die afhankelijk van aanvullende fondsen of incidentele subsidies worden gerealiseerd.

Maatregel: vooraf en tijdens uitvoering van projecten wordt getoetst of het project voldoet aan de eisen die fondsen en wet- en regelgeving aan ons stellen.

We voeren een stringent beleid voor projecten die afhankelijk zijn van aanvullende projectfinanciering. Hierbij kijken we naar fair practice, reëel begroten, duidelijke besluitvorming omtrent go/no-go en eventuele tussentijdse bijstelling bij tegenvallende financiering. In het verwerven hiervan zijn we overigens succesvol.

Ambitie: onze ambitie is om de projectbeheersing binnen de organisatie verder te verhogen.

Compliancerisico's

Onder compliancerisico's vallen alle zaken die kunnen leiden tot onder meer reputatieschade, juridische schade en financiële schade als gevolg

van het niet voldoen aan wet- en regelgeving. De belangrijkste risico's worden hieronder besproken.

→ Reputatieschade

We willen een aantrekkelijke partner zijn voor publiek en subsidiegevers (reputatie).

Ongunstige berichtgeving over Cultuurbedrijf Noordoostpolder in de pers en via andere kanalen kan de reputatie van Cultuurbedrijf Noordoostpolder schaden.

Ontwikkeling: Wij hebben onze corporate informatie geactualiseerd en monitoren actief de berichtgeving, zowel in 'traditionele' als 'sociale' media. We hebben een actief persbeleid en monitoren de berichtgeving.

→ Toetsing wet- en regelgeving en verzekeringspakket

We hebben – ook door de zelfevaluatie voor het extern kwaliteitscertificaat – onze manier van toetsen en het verzekeringspakket geëvalueerd. We hebben dit goed op orde.

2026 en verder

Ook in 2026 blijft onze financiële positie kwetsbaar. Het weerstandsvermogen is relatief laag.

→ Begroting

Voor 2026 is sprake van een sluitende begroting. In de begroting 2025 is rekening gehouden met een extra bijdrage vanuit de gemeente om de nadelige gevolgen van COVID te compenseren. Hiermee kan de bestemmingsreserve herhuisvesting verder op peil worden gebracht. Het is nog steeds onzeker of deze bijdrage wordt verstrekt.

De per 1 januari 2026 gestegen loonkosten en overige prijsstijgingen werken door in onze exploitatie. Deze meerkosten worden helaas niet volledig gecompenseerd door de indexatie van de structurele subsidie. We proberen daarom, waar mogelijk, de dekking op de activiteitenkosten te verhogen. Verder wordt kritisch gekeken naar de beheers- en huisvestingskosten.

De omzet zal hoger uitkomen dan verwacht. Na de coronaperiode is er nog steeds sprake van een stijgende lijn, ook qua bezoekersaantallen. Met name de extra projecten binnen cultuureducatie en de projecten dragen hieraan bij. Ook de omzet van het theater komt naar verwachting hoger uit. Anderzijds brengt dit ook hogere kosten met zich mee.

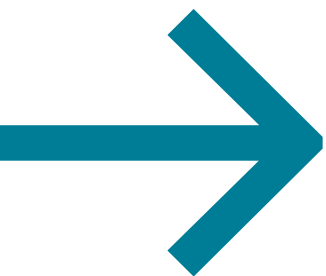
Aan de hand van een investeringsplan zijn in 2025 een aantal zaken vervangen. Dit zet zich door in 2026. Hier is in de begroting rekening mee gehouden.

In het meerjarenbedrijfsplan 2023-2026 is neergelegd hoe we uiteindelijk een positief bedrijfsresultaat denken te kunnen realiseren met als doel het weerstandsvermogen verder op peil te brengen. Het is noodzakelijk om hier in de begroting 2026 op te sturen.

→ Wet DBA (Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties)

Vanwege de (voorgenomen) handhaving op schijnzelfstandigheid en de waarschijnlijk wijzigende wetgeving hebben we ons interne beleid – met ondersteuning van de branchevereniging en in samenwerking met collega-instellingen in de regio – onder de loep genomen.

Dit heeft geresulteerd in de vastlegging van het inhuurbeleid en een jaartaakregeling voor docenten. Nadat inventariserende gesprekken met de ZZP-docenten hebben plaatsgevonden zijn inmiddels een aantal docenten in loondienst gekomen. Omdat Cultuurbedrijf Noordoostpolder fair-practice tarieven hanteert zijn de financiële gevolgen gering. Ook de financiële gevolgen in kaart kunnen brengen. Op korte termijn vinden inventarisatiegesprekken plaats met de zzp'ers. Omdat Cultuurbedrijf Noordoostpolder fair-practice tarieven hanteert zijn de financiële gevolgen gering.



Financiën en control

In 2025 zijn opnieuw grote stappen gezet in de verbetering van de financiële administratie en interne beheersing. Rapportages zijn tijdiger en inzichtelijker, en ook in de sfeer van marges zien we duidelijke verbetering. Zie onderstaande toelichting op de balans en exploitatierekening.

Balans

→ Materiële vaste activa

In 2025 is er meer geïnvesteerd dan in 2024. Het gaat om investeringen voor een bedrag van € 277.606 in het boekjaar 2025.

→ Vlottende activa

De overlopende activa zijn afgenomen.

→ Eigen vermogen

Enkele zaken zijn van belang voor het eigen vermogen van de Stichting.

De Subsidieverordening bepaalt dat het besteedbaar vermogen niet meer mag bedragen dan 10% van het verleende subsidiebedrag.

Alleen de algemene reserve staat vrij ter beschikking van het bestuur van de Stichting.

Dit geldt niet voor de herwaarderingsreserves en de herhuisvestingsreserve.

→ Voorzieningen

Sinds 2019 kent de CAO Kunsteducatie een jubileumgratificatie. Voor de toekomstige uitgaven is een voorziening gevormd.

→ Liquiditeit, solvabiliteit, rentabiliteit

Ratio	Methode	Ultimo 2025	Ultimo 2024
Liquiditeit	Vlottende activa / kortlopende schulden	1,1	1,1
Solvabiliteit	Eigen vermogen / balanstotaal	27%	24 %
Rentabiliteit	Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening / Totale baten * 100%	3,1%	2,5 %

Exploitatierekening

→ Analyse gewone bedrijfsuitoefening

alle bedragen in €

Over het verslagjaar 2025 bedraagt het voordelig resultaat	152.621
Begroot voor 2025 een voordelig resultaat van	<u>205.000</u>
Per saldo nadeliger	52.379

Onderstaand worden de afwijkingen van de jaarrekening 2025 ten opzichte van laatstbedoelde begroting geanalyseerd.

Hogere inkoopkosten van de omzet	230.032	
Hogere personeelskosten	107.876	
Hogere huisvestingskosten	2.498	
Hogere marketingkosten	10.248	
Hogere kantoor- en administratiekosten	332	
Hogere vervoerskosten	<u>1.281</u>	
	350.986	
Hogere subsidies		
→ gemeenten (incidenteel)	260	
→ gemeenten (structureel)	<u>237.780</u>	
	238.040	
		<u>589.026</u>
Hogere inkomsten uit marktactiviteiten		
→ Amateurkunst	31.684	
→ Cultuureducatie	42.758	
→ Museum Schokland	3.635	
→ Kunstuitleen	5.525	
→ Theater 't Voorhuys	243.256	
→ Verhuur	45.521	
→ Crossover	60.511	
→ Overige opbrengsten	<u>17.140</u>	
	450.030	
Hogere financiële baten	7.880	
Lagere huisvestingskosten	57.595	
Lagere afschrijvingskosten	21.141	
		<u>536.646</u>
Per saldo nadeliger ten opzichte van begroting		52.379

Het resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening bedraagt € 152.621 en de mutatie algemene reserve bedraagt € 70.793 (winst) na resultaatbestemming (begroot € 0). Mede dankzij een goede bezettingsgraad en de daarmee samenhangende hogere omzet (met name voor het theater) en enkele incidentele meevallers is er over 2025 sprake van een voordelig resultaat.

→ Baten

Inkomsten uit marktactiviteiten

De inkomsten uit marktactiviteiten kwamen in 2025 in totaliteit aanzienlijk hoger uit dan begroot.

Bij alle afdelingen was sprake van aanzienlijke meeropbrengsten.

Muzisch Centrum, afdeling Vrijetijd

De opbrengst van de afdeling Vrijetijd komt hoger uit dan verwacht. Dit komt o.a. door de hogere lesgeldtarieven en een hogere bezetting van de cursorische activiteiten.

Muzisch Centrum, afdeling Cultuureducatie

De omzet cultuureducatie valt hoger uit dan begroot door o.a. een toename van activiteiten binnen het voortgezet onderwijs en meer incidentele projecten. Daarnaast liep het NPO-project, dat gestart is in 2023, nog door evenals het DURF-project (Urk). Hiervoor is door de gemeenten aanvullende subsidie beschikbaar gesteld. Beide projecten zijn in 2025 afgerond.

Theater 't Voorhuys

De omzet van het theater komt hoger uit dan begroot. Anderzijds zijn de kosten ook hoger. Toch is er sprake van een positief resultaat. De afschrijvingskosten komen veel lager uit dan begroot. Dit veroorzaakt mede het voordelig saldo.

Museum Schokland

Ondanks het lagere aantal bezoekers komt de omzet over 2025 iets hoger uit dan begroot. Dit wordt onder andere veroorzaakt door een hogere bezoekersbijdrage vanuit de (Stichting) Museumkaart.

Kunstuitleen Emmeloord

Door dienstverlening aan de gemeente Noordoostpolder voor de organisatie van exposities zijn de baten hoger dan verwacht. De opbrengsten uit abonnementen komt iets lager uit.

Verhuur en pacht

Met name door extra verhuringen is er sprake van een meeropbrengst t.o.v. de begroting.

Projecten sociaal en leefbaarheid

De opbrengst voor deze projecten komt hoger uit dan verwacht. De geplande projecten zijn doorgegaan en zijn qua exploitatie ruim binnen de begroting gebleven. Daarnaast heeft het project Langer Leuker Leven met Cultuur plaatsgevonden en het project RUUM. Met deze laatste twee projecten was in de begroting geen rekening mee gehouden.

Overige opbrengsten

De overige opbrengsten zijn hoger i.v.m. doorbelaste kosten aan derden. Hier staan anderzijds voor een deel ook hogere kosten tegenover.

Subsidie opbrengsten

De structurele subsidie opbrengsten vallen iets hoger uit dan begroot in verband met de indexatie van het bedrag. De hoofdsubsidie van de Gemeente is terugkerend. De incidentele subsidies zijn hoger i.v.m. het NPO-project in de gemeente Noordoostpolder en het DURF-project in de gemeente Urk. De incidentele subsidie komt lager uit. Dit komt omdat de gemeente nog geen besluit heeft genomen over de toekenning van deze subsidie.

→ Lasten**Inkoopkosten omzet**

De inkoopkosten omzet zijn ten opzichte van de begroting veel hoger uitgekomen. De meerkosten vallen grotendeels weg tegen de hogere omzet.

Bedrijfskosten

De personeelskosten zijn hoger uitgekomen dan begroot door extra inhuur van medewerkers en hulp- en vervangingskosten. Deze kosten zijn voor een groot deel te verklaren door de toename van activiteiten en de daarmee samenhangende hogere omzet. Ook hebben de autonome loonkostenstijgingen die hoger uitkwamen dan verwacht invloed gehad op de hoogte van de loonkosten.

Kantoor- en administratiekosten

Door hogere kosten voor automatisering kwam deze post hoger uit dan begroot.

Huisvestingskosten

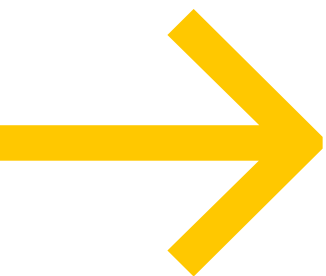
De kosten voor energie kwamen lager uit dan begroot.

Marketingkosten

De marketingkosten kwamen iets hoger uit dan verwacht.

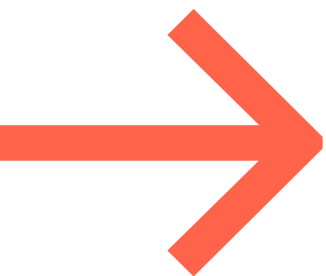
Afschrijvingen

Doordat vervangingsinvesteringen later dan gepland worden gerealiseerd komen de afschrijvingskosten lager uit.



Producten en diensten





Muzisch Centrum

Cultuur in de Vrijetijd

KPI

	Begroot 2025	Gerealiseerd 2025	Gehaald?
Aantal leerlingen	1.200	1.265	Ja
Omzet	€ 384.000	€ 415.684	Ja

Het aantal leerlingen was in 2025 hoger dan begroot en ook de omzet was in 2025 hoger.

Veel cursisten hebben in 2025 gebruik gemaakt van het cursusaanbod van het Muzisch Centrum; de lessen muziek verlopen stabiel en het aanbod beeldende lessen is stabiel hoog. In het voorjaar van 2025 zijn de balletlessen opnieuw gestart met een nieuwe balletdocent. In het najaar van 2025 zijn met een nieuwe dramadocent opnieuw theatergroepen van start gegaan na een stop van twee jaar. In 2025 is er geen sprake meer van wachtlijsten; het is gelukt om alle cursisten te plaatsen met voldoende formatie aan docenten.

doorstart gekregen en theaterlessen hebben we toegevoegd aan ons aanbod. Het aantal popbands is toegenomen en verschillende ensembles zijn gegroeid in aantal cursisten. Ook zijn er allerlei ad hoc optredens en activiteiten geweest om leerlingen te stimuleren in groepsverband deel te nemen. Voorbeelden zijn: bieboptredens, Sinterklaasorkest, deelname ballet, beeldend, muziek en theater in de Kerstweek. De korting voor jongvolwassenen hebben we doorgevoerd. Doelen gehaald.

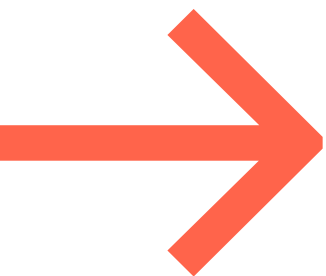
Jaarplan 2025

- We continueerden, zoals we ons voor 2025 ten doel stelde, het structureel Educatie-breed overleg voor een optimale afstemming tussen de afdelingen Vrije tijd, Onderwijs & Samenleving, Marketing & verkoop en administratie.
- In 2025-2026 stuurden we verder aan op een gezonde prijssubsidie verhouding van ons aanbod. Na de forse tariefsverhogingen van de voorgaande twee jaren hebben we voor 2025 gekozen voor een verhoging van gemiddeld 5%. De omzet is zowel door het toegenomen aantal cursisten als de tariefsverhoging behoorlijk toegenomen. Doel ruim gehaald.
- We namen ons voor om in 2025 cursisten - zowel jeugd als volwassenen - te stimuleren deel te nemen aan groepsactiviteiten op het MC. Dat is gelukt. De balletlessen hebben een

- We wilden inzetten op uitbreiding van het cursusaanbod voor specifieke doelgroepen, zoals mensen met een beperking (inclusie). Daartoe zijn er gesprekken gevoerd met het landelijk platform Music Unlimited NL. Er is een pilot geweest met de afdeling beeldend en een betrokkene met hersenletsel. Het onderzoeken en ontwikkelen van aanbod voor deze doelgroep en leerlijn blijkt een tijdrovende klus en heeft een langere tijdslijn nodig.
- We ontwikkelden het Kunstplein - de eindmanifestatie amateurkunst - door tot een groot opgezet evenement met eindpresentaties, optredens, workshops, verenigingsmarktkramen met zoveel mogelijk amateurkunstbeoefenaars uit en vlak buiten de Noordoostpolder die meedoen. Een paar honderd cursisten én nieuwe Nederlanders hebben actief deelgenomen aan het Kunstplein.
- Samen met KunstLink Flevoland en de Flevolandse gemeenten hebben we werk gemaakt de Pilot Nationaal Akkoord Amateurkunst, met als doel de amateurkunst-verenigingen meer toekomstbestendig te maken.

Bedrijfsplan

Doel	Reflectie	Op koers?
We streven naar een stabiel bereik van ca. 1200 deelnemers waarbij we goed kijken naar de vragen uit de markt.	Zowel binnen als buiten de Noordoostpolder hebben we een groeiend aantal cursisten. Groepslessen zoals ballet, beeldend, theater, en muzikensembles/orkesten/koren/bands worden in toenemende mate gevolgd.	+
We streven naar een betere balans subsidie-eigen inkomsten	In 2025 zijn de tarieven verder verhoogd, waardoor de dekkingsgraad is verbeterd.	+
We laten activiteiten die minder cursisten trekken over aan de markt	Hier handelen we naar.	+
We continueren de samenwerking met de dans- en theaterscholen in de regio.	We werken goed samen met dansschool Artistique. Ook is er een samenwerking ontstaan met theatergezelschap Compagnie Dakar die projectmatig jongeren betreft bij hun producties.	+
We onderzoeken of er extra middelen kunnen komen voor de oprichting van een platform amateurkunst	Na de eerste gesprekken met de gemeente in 2023, stond 2024 on hold. In 2025 hebben we het opnieuw opgepakt. We werken samen met Kunstlink en collega instellingen in Flevoland. Ook hebben we samen een beroep gedaan op de subsidieregeling Nationaal Akkoord Amateurkunst.	+/-
We onderzoeken, samen met de projectleider sociaal domein, of we nieuw educatief aanbod kunnen ontwikkelen voor speciale doelgroepen (ouderen, jongeren, mensen met een handicap, eenzamen, mantelzorgers).	Zie pijler Projecten.	+



Muzisch Centrum

Cultuur op school

KPI

	Begroot 2025	Gerealiseerd 2025	Gehaald?
Aantal bezoeken lIn PO	14.000	13.268	Ja*
Aantal bezoeken lIn VO/MBO	3.500	4.698	Ja*
Omzet PO en VO	€ 286.000	€ 328.758	Ja*
Aantal bezoeken lIn NPO/DURF PO	Niet begroot	1.017	N.v.t.
Aantal bezoeken lIn NPO/DURF VO	Niet begroot	2.337	N.v.t.
Subsidie NPO/DURF	€ 110.000	€ 142.221	N.v.t.

* De begrote aantallen en omzet zijn ruimschoots gehaald en net als in 2024 overschreden:

→ Binnen het PO is het leerlingenaantal licht lager, maar nog steeds sprake van een toename van het aantal trajecten van 30 naar 36. Scholen willen cultuureducatie structureel inbedden in het onderwijs en brengen met trajecten, gegeven door onze kunstvakdocenten, verdieping in het cultuuronderwijs aan. Daarmee is het aantal contactmomenten per leerling fors toegenomen.

→ In 2024 maakten we een start met de uitvoering van DURF op Urk (PO) en met onze NPO projecten voor VO in de Noordoostpolder. Deze continueerden we in 2025, evenals onze NPO projecten voor PO.

→ Het streven was om nieuwe, innovatieve elementen aan te brengen in ons aanbod Klas@Kunst. In 2025 ontwikkelden we op het gebied van modules Techniek & Kunst (in samenwerking met STO) en realiseerden we twee nieuwe modules Natuur & Kunst (in samenwerking met het IVN). Doel gehaald.

→ Ook stelden we ons ten doel om specifiek aanbod te ontwikkelen voor het speciaal onderwijs en VTS (Visual Thinking Strategies) breder te integreren in onze werkwijze. Dat is ook gelukt: bij de start van het school 25-26 bieden we in de aparte uitgave Speciaal voor speciaal een selectie van ons Klas@Kunst aanbod aan, dat specifiek aansluit bij SBO/SO leerlingen, zodat ook deze leerlingen kunnen genieten van cultuuronderwijs. Ook maakten we in 2025 een start met een bredere integratie van de leer methode VTS (Visual thinking Strategies). We organiseerden scholingssessies voor onze kunstvakdocenten, zodat de werkwijze breed (uit)gedragen kan worden.

Jaarplan 2025

→ Zoals voorgenomen tellen we sinds 2025 het aantal unieke leerlingen en het aantal leerlingen per contactmoment om het bereik nog beter zichtbaar te maken en nemen dat op in de kwartaalrapportages.

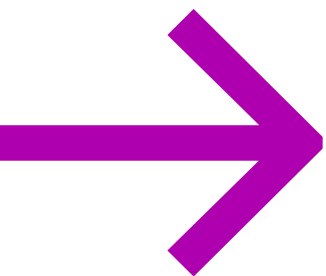
→ Het doel om de vormgeving van onze Klas@Kunst brochure op te frissen en te verbeteren is ook gehaald. De herkenbare vormgeving van de brochure Klas@Kunst heeft een update gehad qua indeling en opmaak. Het aanbod is bovendien zo efficiënt mogelijk geplaatst op de website, waarbij optimale vindbaarheid van ons aanbod het speerpunt blijft.

→ De continuering van de vernieuwing van onze leerlijnen beeldend, theater en dans had ook in 2025 onze volle aandacht. Na de vernieuwing de leerlijn muziek in 2024, lag in 2025 de focus op de actualisering van de leerlijn beeldend, aansluitend bij de leerlijnen van SLO (Stichting Leerplan Ontwikkeling). Dit realiseerden wij vanuit

de professionele leergemeenschap van docenten beeldend, waarbij we ervaringen deelden en een breed draagvlak creëerden voor onze cultuur-educatieve activiteiten. In 2026 en 2027 zullen wij vergelijkbare vernieuwing aanbrengen bij de leerlijnen theater en dans.

Bedrijfsplan

Doel	Reflectie	Op koers?
We streven ernaar het bereik in het primair onderwijs te behouden en daarbinnen een grotere kostendekkendheid te realiseren.	Ons bereik blijft groeien, evenals de kostendekkendheid. Vanaf 2025 tellen we het aantal unieke leerlingen en het aantal leerlingen per contactmoment om het bereik nog beter zichtbaar te maken.	+
We blijven een kostendekkend aanbod ontwikkelen voor het voortgezet onderwijs en proberen 100% van de scholen te bereiken.	In 2025 bereikten we 90% van de VO-scholen in de NOP en op Urk. Onze NPO-projecten in het VO vormden in de Noordoostpolder een mooie aanleiding om relaties met de scholen te verstevigen.	+
Door een goede advisering aan de scholen zetten we de lijn van losse workshops naar trajecten met inzet van vakdocenten door.	Groei in het aantal trajecten (19 in 2022, 23 in 2023, 30 in 2024, 36 in 2025). Ook het aantal CultuurPlus scholen blijft groeien: van 23 in 2024 naar 26 in 2025. Het merendeel van de trajecten vindt op deze scholen plaats.	+
In 2024-2025 maken we gericht beleid op de inzet van NPO-gelden, zodat we ons aanbod kunnen uitbreiden en bijdragen aan het terugdringen van opgelopen achterstanden als gevolg van de coronamaatregelen.	Net als in 2024 hebben we in 2025 waardevolle NPO-projecten uitgevoerd. Het NPO liep in de zomer van 2025 af. In het voorjaar van 2025 zijn de opbrengsten (impact) zichtbaar gemaakt en gepresenteerd. In 2024 startten we met onze DURF projecten op Urk waarbij we aan soortgelijke doelstelling werkten. Dit continueerden we in 2025 en zetten dit ook in 2026 voort.	+
We breiden het naschools kennismakingsaanbod uit met inzet van de combinatiefunctieregeling als brug naar de afdeling Vrije Tijd.	Naast de middelen vanuit de combinatiefunctie-regeling en bijbehorend activiteitenbudget is in 2025 onze rol als coalitiepartner binnen de subsidieregeling School & Omgeving verder uitgebreid. In 2025 hebben van Caleido ISK via School & Omgeving 476 unieke leerlingen per project meegedaan. Van Aeres deden 13 leerlingen mee. Daarnaast is in 2025 vanuit deze subsidieregeling ook een gevarieerd aanbod in de vrije tijd voor OBS De Keerkring en OBS De Carroussel voorbereid. Dit wordt uitgevoerd in 2026.	+
We evalueren de CultuurPlus-regeling en onderzoeken hoe we deze met minder middelen (arbeidsuren) kunnen voortzetten.	Omdat het aantal CultuurPlus scholen (en het aantal begeleidingsuren dus ook) groeiende is hebben wij ons intermediairsteam verder uitgebreid. In 2025 is Cultuur met Kwaliteit 4 gestart. We blijven onze inzet qua uren monitoren en verdelen de urenbelasting in goed overleg binnen het team.	+



Theater 't Voorhuys

(& Vaktor)

KPI

	Begroot 2025	Gerealiseerd 2025	Gehaald?
Aantal bezoekers professionele voorstellingen	22.000	26.351	Ja
Aantal bezoekers amateurvoorstellingen	7.000	9.859	Ja
Omzet	€ 411.000	€ 654.256	Ja

Het theater weet het publiek steeds beter te vinden en aan zich te binden. De bezoekersaantallen stijgen. Na de sterke stijging van de afgelopen jaren is er ook, terwijl we op een stabilisatie koersten, in 2025 weer een verhoging van het bezoekersaantal te zien. De populairdere programmering slaat aan bij een groot deel van de theaterbezoekers.

Door het regelmatig uitvoeren van een publieksonderzoek worden wensen geïnventariseerd en, indien mogelijk, verwezenlijkt.

We lijken op de goede weg met een toenemend aantal (uitverkochte) shows. In 2025 waren er maar liefst 23 uitverkochte voorstellingen.

Het amateurveld is steeds beter vertegenwoordigd en er worden verbindingen aangegaan met de zakelijke markt.

Het aantal Huysgenoten (vrienden van het theater) is gestabiliseerd en vertoont een lichte groei. Doel gehaald. We hebben door een toegekende subsidie bepaalde jeugdvoorstellingen gratis aan kunnen bieden, waarmee we een nieuwe doelgroep beter hebben bereikt. Doel gehaald. We probeerden d.m.v. theater overdag en theatercollege's een nieuwe doelgroep te bereiken. Helaas zijn we daarin nog niet voldoende geslaagd.

→ We wilden in 2025 amateurkunst met professionals verbinden en een podium voor de polder zijn. De eerste stappen zijn hierin gezet. Er komt door het bezoeken van diverse culturele bijeenkomsten een steeds beter beeld van de aanbieders van amateurkunst in de NOP. Banden worden daardoor verstevigd. Daarnaast wordt er, daar waar mogelijk is, een beroep gedaan op amateurs doordat we hen vragen hun medewerking te verlenen aan cross-overs (projecten die door verschillende pijlers van het Cultuurbedrijf worden ondersteund). Er zijn dinnershows en debatavonden georganiseerd. Een eigen programma als Beste Zangers staat nog op de wensenlijst. Doel is deels behaald.

→ Ons langere termijn streven is om aan bijzondere projecten die in de regio of provincie worden gemaakt een podium te bieden. Daarnaast programmeerden we een locatietheatervoorstelling op Schokland met een link tot de Noordoostpolder, maar vanwege onze formatie-omvang produceren we niet zelf. We werken samen met compagnie Dakar. De eerste stappen zijn in 2023 gezet en deze zijn in 2024 en 2025 gecontinueerd waarbij de samenwerking steeds intensiever wordt.

Jaarplan 2025

→ Ons voornemen voor 2025 was dat we onze zichtbaarheid verbeteren. Door het verduidelijken van ons programma-aanbod, door aanpassingen in de communicatie en de narrowcasting, is dat doel behaald. Daarnaast zijn we meer zichtbaar door de samenwerking met Gastvrij Emmeloord waarbij we elkaar onderling met promotionele activiteiten ondersteunen.

→ We stelden ons over 2025 ten doel het bezoekersaantal te behouden en een nieuwe doelgroep te bereiken. Het bezoekersaantal steeg in 2025 naar ruim 36.000. De begroting was 29.000.

Bedrijfsplan

Doel	Reflectie	Op koers?
We groeien naar 21.000 bezoekers in 2026.	Eind 2025 telden we ruim 35.000 theaterbezoekers.	+
We streven naar een verdubbeling van het aantal Vrienden (van 120 naar 250).	Het aantal Huysgenoten (vrienden van het theater) is gestabiliseerd en vertoont een lichte groei.	+/-
We programmeren meer voorstellingen met een laag financieel risico en voor een groter publiek.	Er zijn een flink aantal voorstellingen geprogrammeerd met een lager financieel risico.	+
We verlagen het aantal voorstellingen 'in huis' dat vooraf gepland wordt structureel van 80+ naar ca. 65. Dit om meer ruimte te maken voor commerciële verhuur maar ook voor meer flexibiliteit in de programmering, zodat beter kan worden aangesloten bij de actualiteit en nieuwe doelgroepen.	Voor het verlagen van het aantal voorstellingen om ruimte te creëren voor ad hoc programmering bleek niet voldoende draagvlak. Dat bleek in seizoen 22-23. We hebben onze doelstelling er daarom op aangepast. Het vorige seizoen telde 90 professionele voorstellingen. De commerciële verhuur levert vooralsnog niet het beoogde resultaat. We denken meer te kunnen behalen door meer voorstellingen te programmeren (amateur of professioneel)	+/-
We verbeteren onze bereikbaarheid en vereenvoudigen ons ticketsysteem.	Met de aanschaf van Ticketmatic (2024) is dit doel behaald	+
We gaan een structurele samenwerking aan met ondernemers, gemeente en andere (culturele) instellingen om te kijken wat we voor hen kunnen betekenen.	De eerste stappen zijn gezet, maar er kan nog veel meer uitgehaald worden. We zijn meer zichtbaar door de samenwerking met Gastvrij Emmeloord waarbij we elkaar m.b.t. promotionele activiteiten te ondersteunen.	+/-
We versterken de samenwerking met de theaters binnen de regio Zwolle.	Door een regelmatige overlegstructuur van publiciteit, programmering en directie is deze beweging in volle gang.	+

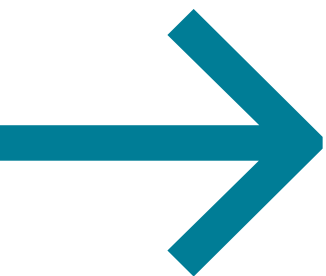
Samenwerking Regio Zwolle – Makershuis Vaktor

Theater 't Voorhuys werkt intensief samen met de 9 andere theaters in de Economische en Cultuurregio Zwolle (4 provincies, 22 gemeenten). Er is een structureel directieoverleg dat fungeert als stuurgroep, en er zijn diverse werkgroepen (marketing, programmering, techniek, talentontwikkeling).

Makershuis Vaktor is uit deze samenwerking voortgekomen. In Vaktor krijgen jonge multitalenten via diverse trajecten hulp, ondersteuning en toegang tot netwerken. Theater 't Voorhuys was bij diverse onderdelen betrokken.

Hieronder ziet u hier een kort overzicht van:

- In januari trad tijdens het theaterweekend Klub Karmijn op met hun unieke mix van humor en kwetsbaarheid. Klub Karmijn is voortgekomen uit het Mastertraject van Vaktor. Dat is een ontwikkeltraject voor jonge makers.
- In april begeleidden we Fiona Ketalow. Dat is een van de jonge makers die deelnam aan het VAK YOU UP!-traject. Zij wilde een theaterstuk maken met in de hoofdrollen contrabassen. In oktober voerden we met haar het eindgesprek.
- In juni was de afsluiting van het VAK YOU UP!-traject, waaraan Fiona Ketalow deelnam.
- In augustus programmeerden we het 'hit en run project' op Schokland. Dat is een samenwerking tussen Vaktor en Black Pencil.
- In oktober startten we met de begeleiding van Wolter Hoeksema. Dat is een van de jonge makers die deelnam aan het VAK YOU UP!-traject. Wolter wilde aan de hand van een sprookjesachtig verhaal onderzoeken hoe hij als pianist en componist dit verhaal tot leven kan brengen en ervoor kan zorgen hoe de diepere lagen van betekenis in dit type verhaal versterkt en omlijst kunnen worden door zijn muziek.
- In december was de afsluiting van het VAK YOU UP!-traject in 2025, waaraan Wolter Hoeksema deelnam.



Museum Schokland

KPI

	Begroot 2025	Gerealiseerd 2025	Gehaald?
Aantal bezoekers	44.000	38.649	nee
Omzet	€ 279.000	€ 282.635	Ja

Het aantal bezoekers van het museum is gedaald, omdat we in 2025 hebben moeten besluiten het Skandi Fest (voorheen Scandinavië Markt) af te lasten. Dit was nodig vanwege onverwacht veel personele uitval. Als we het toch door hadden laten gaan zou de kwaliteit en de omvang vermoedelijk niet zijn zoals men dat van ons gewend is. Dat zou te veel imago-schade betekenen.

Begroot was dat het Skandi Fest 2025 bezocht zou worden door 3.500 bezoekers.

Als die wel gekomen waren zouden we alsnog circa 1.000 bezoekers minder hebben dan in 2024, wat een erg succesvol jaar was omdat het boek 'Het eiland van Anna' en de tv-serie over het boek van Eva Vriend voor extra belangstelling zorgde.

We hebben de tarieven per 1 januari verhoogd met 15%, maar dit heeft vermoedelijk geen grote impact gehad op het bezoekersaantal. We hebben van geen enkele bezoeker hierop een reactie gehad.

In 2025 is er erg veel tijd besteed aan de interne samenwerking, teambuilding en het optimaliseren van werkprocessen.

→ Zoals voorgenomen hebben we speeltoestellen aangebracht, vernieuwd en veiliger gemaakt. We kunnen niet aantonen of dit ook heeft geleid tot een langduriger verblijf.

→ We vierden met de publicatie van een eigen boek 'Mare van Schokland' en de expositie 'Gestolde tijd' dat we 30 jaar UNESCO Werelderfgoed zijn. We kregen de burgemeesterspenning van de burgemeester van Schokland in bruikleen van Stedelijk Museum Kampen.

→ Helaas moesten we de Scandinavië Markt 'nieuwe stijl' (Skandi Fest 2025) annuleren, omdat we de kwaliteit niet voldoende konden garanderen. We namen ons voor met het Skandi Fest 2025 3.500 bezoekers te trekken. Dat doel is niet gehaald.

→ We organiseerden drie wisselexposities en werkten daarmee samen met anderen: Schokkers en de ontruiming, Een wereld vol mineralen en Gestolde tijd. De laatste was in samenwerking met Het Flevo-landschap. Schokkers en de ontruiming maakten we samen met de Schokkervereniging.

→ We begonnen, samen met Museum Batavialand en Museum M, het vierjarig project RUUM. Hiermee bouwen we aan een duurzaam artistiek-educatief programma voor jongeren in Flevoland. In het opstartjaar exposeerden jongeren in Almere, bij Museum M. In 2026 zal dit op Schokland gebeuren (zie hierna).

Jaarplan 2025

→ We namen ons voor de inkomsten uit entree en verhuur te verhogen. Per 1 januari 2025 zijn alle tarieven (zowel entreprijzen als verhuur, huwelijken, arrangementen) met 15% verhoogd.

→ We hebben in 2025 een omgevingsvergunning voor de boerderij aan de Schokkerringweg 25 gekregen. We blijven in gesprek met de gemeente om in 2026 het gebruik ervan goed te formaliseren.

→ We hebben veel tijd besteed aan de plannen die worden gemaakt voor een werelderfgoedcentrum.

Bedrijfsplan

Doel	Reflectie	Op koers?
We houden het huidige activiteitenprogramma op peil (exposities, Scandinavië Markt, Klassiek op Schokland, Archeologiedagen, Zomer op Schokland) en houden het winkelaanbod op peil.	We realiseerden al deze geplande en terugkerende activiteiten, behalve het Skandi Fest.	+/-
We ontwikkelen een nieuwe verhaal- en dialooglijn 'Vanaf 1942' in samenhang met ontwikkeling locatie Schokkerringweg 25 (onder de werktitel 'Lokaal 6': de nieuwe ruimte voor experiment en dialoog op basis van de geschiedenis ná 1942 en de opbouw van de Noordoostpolder). Dit doen we samen met bewoners, scholen en (onderzoeks)instellingen.	Samen met Het Flevo-landschap hebben we de eventuele samenwerking verder onderzocht en op basis zijn we meer gaan doen vanaf één centraal punt op Schokland, namelijk de Middelbuurt. Voor de ingebruikname van de boerderij en de start met activiteiten kregen we een vergunning voor maximaal 30 mensen. Dat is erg weinig. In 2026 willen betere afspraken met de	-
We ontwikkelen de schokbetonschuur tot een 'pop up' belevingscentrum over het verhaal ná de inpoldering, gericht op duurzaamheid en voedselinnovatie en historie	We werken nog aan formalisering van het gebruik van het gebouw.	-
We maken de collectie digitaal toegankelijk (in 2025).	Deze investering stond gepland voor 2025, maar is uitgesteld.	-
We zorgen voor een toename van het aantal verhuringen en huwelijken binnen de grenzen van wat het museum aankan.	Het aantal verhuringen in 2025 was 70. Dat is een verhoging ten opzichte van vorig jaar.	+
We werken toe naar het Unesco Werelderfgoedcentrum, i.s.m. o.a. gemeente en het Flevo-landschap. Wij leveren de expertise op het gebied van geschiedenis, geologie en archeologie en publieksontvangst.	In 2025 is een kwartiermaker gestart. Haar rapportage is begin 2026 opgeleverd en zal mogelijk leiden tot een vervolg: het opstellen van een Businesscase. Hieraan werken gemeente, Het Flevo-landschap en het Museum samen. In afwachting van besluitvorming door de gemeenteraad zijn we alvast begonnen om samen met Het Flevo-landschap te kijken wat op kortere termijn kan aan samenwerking op het museumterrein.	+/-
We werken aan een actieve betrokkenheid van de inwoners van de Noordoostpolder, o.m. door het opzetten van een vriendenvereniging.	In 2025 geen prioriteit aan gegeven wegens reduceren werkdruk.	-

Samenwerking musea provincie Flevoland – RUUM

RUUM is een vierjarig project (2025-2028) waarin Flevolandse jongeren samen met kunstenaars en musea onderzoeken wat het erfgoed van de provincie voor hen betekent. Het project is een samenwerking tussen Jij bent M., Museum Batavialand en Museum Schokland en wordt mogelijk gemaakt door een BIS-subsidie van het Ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap. RUUM heeft als doel jongeren actief te betrekken bij erfgoed, kunst en cultuur en te laten zien dat Flevoland een plek is waar ruimte is om te maken, te experimenteren en nieuwe ideeën te ontwikkelen.

→ Op creatieve wijze verdiepen in geschiedenis en identiteit

Binnen RUUM werken jongeren, scholen, kunstenaars en musea samen in een educatief en participatief programma waarin erfgoed, kunst en actuele maatschappelijke thema's samenkomen. Jongeren verdiepen zich op creatieve wijze in de geschiedenis en identiteit van Flevoland en vertalen hun ideeën – samen met kunstenaars – naar nieuwe kunstinstallaties en presentaties. Daarbij staan onderwerpen centraal die voor jongeren relevant zijn, zoals identiteit, samenleven, diversiteit, discriminatie en migratie. Elk jaar resulteert het project in een tentoonstelling op een andere plek in Flevoland. In 2026, het tweede jaar, vindt deze plaats op Schokland en wordt de tentoonstelling geopend op 19 juni.

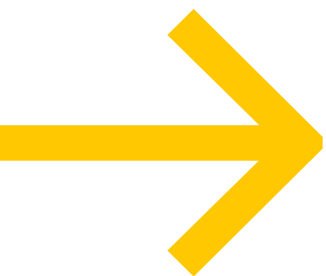
→ RUUMclub

Dit jaar werken tien jongeren uit Noordoostpolder, Urk, Lelystad en Almere samen in de RUUMclub: een jongerenraad die actief meedenkt over de inhoud en vorm van het project. Zij komen regelmatig bijeen om ideeën te ontwikkelen en het programma mede vorm te geven. Daarnaast nemen circa 100 middelbare scholieren van het Arte College (Almere), X-tuur (Emmeloord) en PorteuM (Lelystad) deel aan workshops en projecten binnen RUUM.

→ JouwRUUM

Voor de editie van 2026 zijn via een landelijke open call twee kunstenaars met Flevolandse roots geselecteerd. Samen met de jongeren ontwikkelen zij een installatie rond het thema jouwRUUM, waarin jongeren reflecteren op hun plek in de provincie en de samenleving. Hun perspectieven en ervaringen vormen een belangrijk uitgangspunt voor de tentoonstelling.

Meer informatie over RUUM is te vinden op → ruum.nl.



Kunstuitleen Emmeloord

KPI

	Begroot 2025	Gerealiseerd 2025	Gehaald?
Aantal abonnementen	230	208	Nee
Omzet	€ 22.000	€ 27.525	Ja

Het aantal abonnementen is iets afgenomen. Door de dienstverlening aan de gemeente Noordoostpolder, namelijk het organiseren van exposities in het gemeentehuis, was in 2025 de omzet hoger. De opbrengst van dit onderdeel was € 9.200. Daarnaast is er sprake van verkoopopbrengsten van de winkel.

- De Zonnebloemschool kreeg een podium met hun eigen expositie en verzorgden de aankleding van de foyer bij de voorstelling Poldergala.
- Het plan om samen met de cursisten van het Muzisch Centrum een rareiteiten-kabinet te maken is wegens ruimtegebrek verzet. We gaan komende jaren dit plan beter uitwerken. Wel deden we een proef met een klein kabinet tijdens Kunstplein. Ook zochten we op een andere manier naar verbinding met de cursisten van het Muzisch Centrum. Door demonstraties aan te bieden, gegeven door exposerende kunstenaars, is verdieping gegeven aan de exposities.

Jaarplan 2025

- We namen ons voor de zichtbaarheid van de Kunstuitleen te verbeteren en het bereik te vergroten. We maakten een actuele flyer/brochure voor particulieren en voor zakelijk verhuur. Gekoppeld aan het Kunstplein plaatsten we een advertentie.
- Ook dit jaar was er weer de succesvolle jaarlijkse Pop-up cadeauwinkel. Hierover was ook een item bij Omroep Flevoland.
- We stelden ons ook ten doel de belangstelling voor beeldende kunst te vergroten. Dat is gelukt. Voor 2025 hebben 8 diverse lokale kunstenaars de gelegenheid gekregen hun kunstwerken te verkopen in de jaarlijkse pop-up cadeaushop. Er was steeds een feestelijke opening bij een nieuwe expositie en we organiseerden rondom de exposities verschillende activiteiten. Er is een fotowerk en er zijn twee schilderijen aangekocht
- Ook in 2025 hielden we de collectie aantrekkelijk voor onze bezoekers en behapbaar voor onze organisatie. We zetten onze collectie vaker in ter ondersteuning van een evenement of activiteit. In het leegstaand pand 'Poorterhuys' in Creil was een selectie uit onze collectie te zien. We zorgden ervoor dat we dit alles deden binnen de hiervoor beschikbare tijd.

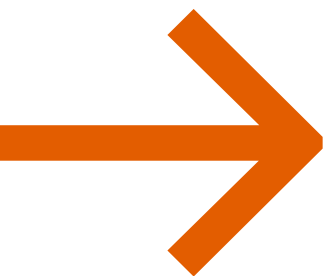
Bedrijfsplan

Doel	Reflectie	Op koers?
De kunstuitleen fungeert als platform en vraagbaak voor kunstenaars.	Waar mogelijk hebben we verbinding gemaakt tussen kunstenaars en anderen binnen en buiten het Cultuurbedrijf. We zochten aansluiting bij bestaande activiteiten en voorstellingen binnen het Cultuurbedrijf.	+
Ledenbestand stabiel houden.	Leden worden uitgenodigd voor openingen, lezingen en workshops. We kopen regelmatig nieuw werk aan. Zo houden we de collectie aantrekkelijk.	+
We verbeteren onze zichtbaarheid en we zetten in op een grotere bekendheid van de kunstuitleen.	We maakten een nieuwe brochure voor particulieren en voor de zakelijke markt. Op marketinggebied is de vernieuwing van de website gestart en regelmatig zetten we de social media in. De posters voor de Kunstuitleen kregen een nieuwe branding.	+
We blijven de collectie uitbreiden en actueel houden met 2-3 werken per jaar, gekoppeld aan exposities, lezingen en workshops.	We kopen regelmatig nieuw werk aan. In 2025 een drietal werken.	+
We organiseren minimaal 8 exposities per jaar per locatie, altijd met een extra activiteit (opening, lezing, workshop, meet the-artist e.d.).	Hier blijven we ons voor inzetten. Minimaal 8 expositie per jaar verspreid over de verschillende locaties lukt ons. Er is zelfs een wachtlijst met kunstenaars die graag willen komen exposeren.	+
We zetten onze collectie in voor educatie en taalontwikkeling.	Een viertal kunstwerken zijn ingezet bij workshops van het Muzisch Centrum. Scholen hebben een aantal werken geleend en hebben naar aanleiding van de kunstwerken lessen gevolgd. We gaven jongeren een podium om hun werk ten toon te stellen.	+

Exposities 2025

- Anca Blok 'Wat is mijn grond'
Gemeentehuis Noordoostpolder
22 januari 2025 t/m 7 mei 2025
- Wim Heuseveldt & Monica Pasterkamp
Gemeentehuis Noordoostpolder
14 mei t/m 24 september 2025
- Cursisten expositie
Muzisch Centrum
6 januari t/m 31 januari 2025
- Primair Onderwijs expositie 'Ontdek je plek'
Muzisch Centrum
2 juni t/m 2 juli 2025

- Kunstroute Overijssel 'Samenspel van Stijlen'
Muzisch Centrum
29 augustus t/m 31 oktober 2025
- Stieneke Overbeek
Theater 't Voorhuys
13 januari t/m 24 maart 2025
- Peter van Koningsbruggen
Theater 't Voorhuys
1 april t/m 30 juni 2025
- Pop up cadeaushop
Kunstuitleen Emmeloord
6 november t/m 19 december 2025



Eut de kunst Urk

Met ingang van ons Bedrijfsplan 2023-2026 Bouwen aan een kleurrijke samenleving besteden we in ons Jaarverslag ook aandacht aan Eut de Kunst Urk. Cultuurbedrijf Noordoostpolder coördineert en promoot sinds 2019 de door zelfstandig gevestigde docenten uitgevoerde lessen en cursussen in het Kindcentrum aan de Slenk in Urk onder de naam Eut de Kunst Urk.

Omdat Eut de Kunst Urk een docentencollectief is waarbij de docenten zelf hun lessen aan de leerlingen in rekening brengen, genereert het geen omzet voor Cultuurbedrijf Noordoostpolder. Van de gemeente Urk krijgen we een, helaas niet toereikende, subsidie voor de facilitering van het netwerk en de promotie van de activiteiten.

De groei van het aantal cursisten laat zien dat er behoefte is aan een Urker kunstencentrum. Ook het aantal activiteiten op de Urker scholen vanuit het Muzisch Centrum (Klas@Kunst) neemt toe.

Activiteiten

Het aantal cursisten bij Eut de Kunst Urk is gegroeid van 228 (2024) naar 233.

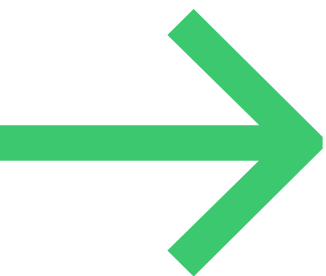
Evenementen 2025

- Open dagen: 18 januari, 20 september
- Proeflesdagen: 20-24 januari en 22-26 september
- Talma Haven: 1 keer per maand optreden
- Philadelphia: 4 keer per jaar optreden
- Optredens leerlingen: 7 maart
- Sinterklaasfeest: 5 december voor 't Scheepke
- Kerstoptreden: 12 december
- Koningsdag 27 april: optreden jeugdensemble, accordeonensemble en popgroep Eut de Kunst.

Overdracht aan gemeente Urk in de loop van 2026

Met de gemeente Urk zijn diverse gesprekken gevoerd over de noodzakelijke verhoging van de bijdrage aan de instandhouding van Eut de Kunst Urk. Deze gesprekken hebben niet geleid tot een positief resultaat. Daarnaast kunnen we als gevolg van het uitgangspunt van Fair Practice en de handhaving op de wet DBA niet langer doorgaan met de constructie met een informeel docentencollectief dat voor eigen rekening en risico (en met eigen kwaliteitsnormen en tarieven) de dienstverlening verzorgt.

Om deze twee redenen hebben we bij de gemeente Urk aangegeven onze dienstverlening voor Eut de Kunst Urk in de loop van 2026 te beëindigen. De gemeente Urk heeft ervoor gekozen de vrijetijdseducatie dan zelf te gaan organiseren en dit wordt in het voorjaar geëffectueerd.



Verhuur

cultureel, maatschappelijk, zakelijk

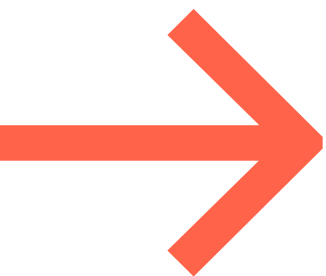
KPI

	Begroot 2025	Gerealiseerd 2025	Gehaald?
Aantal (theaterzalen/museum/lichtwachter)	150	201	Ja
Omzet	€ 244.000	€ 289.521	Ja

Onze locaties worden intensief gebruikt door vele culturele, maatschappelijke en commerciële organisaties. Wij mochten in Theater 't Voorhuys, Muzisch Centrum, Museum Schokland en de Lichtwachterswoning honderden families, huwelijksgasten, zanggroepen, orkesten, scholen, schilderclubs, dans- en musicalscholen, bedrijven en organisaties ontvangen.

Muzisch Centrum wordt intensief gebruikt door ruim 10 vaste huurders; daarnaast is een aantal maatschappelijke en culturele organisatie incidenteel te gast.

Het totaal aantal bezoekers dat samenhangt met onze verhuringen is toegenomen tot boven de 60.000 (2024: 56.000).



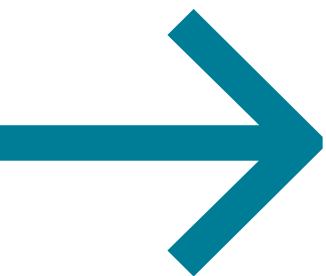
Projecten / sociaal maatschappelijk

KPI

	Begroot 2025	Gerealiseerd 2025	Gehaald?
Aantal gerealiseerde projecten	15	8	Deels
Aantal bezoekers	12.000	12.000	Ja
Omzet	€ 75.000	€ 135.511	Ja

Gerealiseerde projecten, altijd met een maatschappelijke en/of artistieke partner en deels met externe aanvullende fondsen:

- Pitch your Project (met Kunstlink Flevoland)
- Muziek in het Portiek (met Carrefour)
- Langer Leuker Leven met Cultuur (met Zorggroep Oude en Nieuwe Land)
- Zomer op Schokland (met o.a. Compagnie Dakar, zie aparte paragraaf hierna)
- Blikopener (met Toegankelijkheidspanel Noordoostpolder)
- Poldergala (met Music Unlimited)
- Hey-doe-je-mee-week (met FlevoMeer Bibliotheek Emmeloord)
- Schokgolf (met Ensemble Black Pencil)



Zomer op Schokland

Gedurende de zes weken van de zomervakantie regio Noord vond de 6^e editie van de Zomer op Schokland plaats.

bezocht door 9.162 personen. 800 daarvan waren kinderen. Op de begroting Zomer op Schokland werkten we met 1.810 bezoekers. Uiteindelijk verkochten we 2.717 tickets. Daarmee was het bezoekersaantal dus hoger dan verwacht.

Missie en doelstelling

Onze missie is dat iedereen, jong en oud, in de zomermaanden culturele activiteiten op een bijzondere plek kan ervaren: het UNESCO Werelderfgoed Schokland. We programmeerden een unieke mix van locatietheater, cabaret, jeugdvoorstellingen, muziek en beeldende kunst. Onze doelen zijn hierbij:

- Nieuw publiek aantrekken
 - Herhaalpubliek creëren
 - Promoten Unesco Werelderfgoed Schokland
 - Promoten van Theater 't Voorhuys en Muzisch Centrum in de zomerperiode
 - Heel jaar rond een veelzijdig cultureel aanbod bieden.
-

Programma

Het programma bestond uit locatietheatervoorstellingen, kindervoorstellingen en -activiteiten, een expositie, concerten, cabaret en yoga. Veel activiteiten vonden in de openlucht plaats. Elke woensdagmiddag was er een thema-middag voor de jeugd en in de weekenden programmeerden we voor volwassenen en gezinnen.

Bezoekers

Gedurende de periode 10 juli t/m 28 augustus is het museum

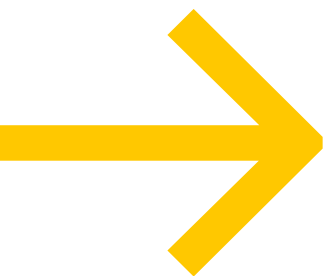
Samenvatting

Een veelzijdige vijfde editie van de Zomer op Schokland voor jong en oud en verschillende doelgroepen waarbij de vertrouwde onderdelen gehandhaafd zijn. De kindervoorstellingen zijn uitgebreid met een randprogrammering waardoor men verleid werd langer in het museum te verblijven. De concerten werden nog beter bezocht (de meesten waren vrijwel uitverkocht) en pasten goed bij de locatie.

Yoga in concert is inmiddels ook een vertrouwd onderdeel en komt beter tot zijn recht in de museumtuin dan op de terp. Compagnie Dakar maakte met de locatietheatervoorstelling Schokland Regenerated, die acht keer gespeeld werd, een belangrijk deel uit van de programmering. Ook waren er twee optredens van jonge makers vanuit het samenwerkingsverband FlevoLab: Youri van der Vecht maakte een dansvoorstelling die op de Middelbuurt plaatsvond en Suzanne van Miltenburg schreef en speelde twee korte locatietheatervoorstellingen bij de kerk, geïnspireerd op het eiland Schokland.

Al met al slaagden we in ons als doel een uniek artistiek programma te bieden, waarbij allerlei cultuurdisciplines, het landschap, en de voelbare geschiedenis van de locatie elkaar ontmoetten en een wezenlijke bijdrage leverde aan de totaalbeleving.

Inkomsten uit entree en onze personele inzet maakten dit project mogelijk. Zomer op Schokland draagt bij aan de bredere bekendheid van UNESCO Werelderfgoed Schokland via een randprogrammering van allerlei verschillende kunstdisciplines op en rond Schokland. Verschillende pijlers binnen onze organisatie zijn bij het project betrokken, waardoor het ook intern bijdraagt aan een integrale, multidisciplinaire aanpak.



Jaarverslag Raad van Toezicht 2025



1. Inleiding

De Raad van Toezicht (RvT) van Cultuurbedrijf Noordoostpolder legt met dit jaarverslag verantwoording af over het in boekjaar 2025 gevoerde toezicht. Het verslag is opgesteld in lijn met de Governance Code Cultuur en volgens het principe 'pas toe en leg uit'. Cultuurbedrijf Noordoostpolder past de principes en aanbevelingen van de code toe en licht in dit verslag toe hoe de RvT daaraan in 2025 invulling heeft gegeven. Het jaarverslag is openbaar en wordt gepubliceerd op de website van Cultuurbedrijf Noordoostpolder.

Het doel van de stichting is het toegankelijk maken van kunst, cultuur en erfgoed voor iedereen op een inspirerende en ondernemende wijze, vanuit de overtuiging dat kunst en cultuur het leven verrijkt en bijdraagt aan een vitale en waardevolle samenleving.

De RvT houdt toezicht op de algemene gang van zaken, op het door de directeur-bestuurder gevoerde beleid en beheer en op het functioneren van de directeur-bestuurder. In 2025 lag het accent daarbij op de cultuurhuisvesting in Emmeloord, de ontwikkeling van Schokland, financiële continuïteit en weerstandsvermogen, risicomanagement, de wijziging van de statuten conform de WBTR, de werkgeversrol van de RvT en de voorbereiding van het jaarplan 2026 en het bedrijfsplan 2027-2030.

2. Samenstelling en werkwijze van de Raad van Toezicht

De RvT bestond in 2025 uit vijf leden. De samenstelling bleef ongewijzigd:

- Anne Leijenaar (voorzitter); CVO Zuid-West Fryslan, voorzitter College van Bestuur; Nevenfuncties: voorzitter VO Fryslan, voorzitter FROSK opleidingsschool
- Jan Bos, (lid); Moore MKW, manager audit. Nevenfuncties: penningmeester bestuur Gereformeerde Kerk Urk, lid bestuur Stichting Sportverkiezing Urk;
- Marjolein Rietveld (lid); Stichting Kunstbende, directeur-bestuurder. Nevenfuncties: voorzitter Raad van Toezicht Stichting CPRT;

- Marco Smit (lid); Stichting Qredits Microfinancieringen, directeur-bestuurder. Nevenfunctie: voorzitter Raad van Commissarissen Rabobank Noordenveld West Groningen;

- Richard Meinders (lid); SVC Group B.V., managing partner. Nevenfuncties: lid beroepscommissie Stichting Cumela, lid Commissie van Beroep NVGA, voorzitter identiteitscommissie Stichting Aves (tot 1 januari 2026), penningmeester VvE Industrieweg 10 1-34.

Op 27 mei 2025 is de heer Jan Bos herbenoemd voor een tweede termijn.

De RvT beschikt gezamenlijk over expertise op het gebied van cultuur, bestuur, financiën, governance, onderwijs en ondernemerschap. De leden vervullen hun toezichtrol onafhankelijk en vanuit het belang van de stichting en haar maatschappelijke opdracht.

De RvT kwam in 2025 vijfmaal regulier bijeen. Daarnaast vond overleg plaats in de audit- en governancecommissie, de commissie kwaliteit en portfolio en de remuneratiecommissie. De voorzitter voerde regelmatig overleg met de directeur-bestuurder.

In 2025 onderhield de RvT ook contact met de ondernemingsraad. Aan het einde van het jaar besloot de RvT de zelfevaluatie in 2026 in eigen beheer uit te voeren en deze in 2027 extern te laten begeleiden. Tevens is afgesproken de scholingsbehoefte van de RvT systematisch in beeld te brengen. De vergoeding van de RvT voor 2025 is vastgesteld.

De leden zijn benoemd voor vier jaar en eenmaal herbenoembaar. Het rooster van aftreden is als volgt:

Lid RvT	1 ^e termijn	2 ^e termijn
Marjolein Rietveld	01-05-2019 / 30-04-2023	01-05-2023 / 30-04-2027
Jan Bos	01-07-2021 / 30-06-2025	01-07-2025 / 30-06-2029
Marco Smit	01-07-2022 / 30-06-2026	
Anne Leijenaar	01-01-2023 / 31-12-2026	
Richard Meinders	01-07-2023 / 30-06-2027	

3. Toezicht op maatschappelijke doelstelling en culturele waarde

De RvT hield in 2025 actief toezicht op het realiseren van de maatschappelijke doelstelling van Cultuurbedrijf Noordoostpolder. Daarbij zijn missie, kwaliteit van het aanbod en financiële haalbaarheid in onderlinge samenhang besproken.

Een belangrijk strategisch onderwerp was de cultuurhuisvesting in Emmeloord. De RvT is gedurende het jaar geïnformeerd over de verkenning van scenario's, de quickscan van huisvestingsvarianten en de bestuurlijke en politieke route richting besluitvorming. De RvT heeft daarbij benadrukt dat nieuwe huisvestingsplannen recht moeten doen aan de aard en maatschappelijke opgave van Cultuurbedrijf Noordoostpolder. In dat kader vond ook overleg plaats met de Raad van Toezicht van FlevoMeer Bibliotheken.

Ook de ontwikkeling van Schokland stond nadrukkelijk op de agenda. De RvT volgde de samenwerking met Het Flevolandschap, de voortgang van het Werelderfgoedtraject en de borging van de organisatie rond Museum Schokland. Met de benoeming van een kwartiermaker is gewerkt aan een volgende fase, waarin gebiedsvisie, samenwerking, governance en bestuurlijke borging nadrukkelijk samenkomen.

Verder heeft de RvT in september 2025 het jaarplan 2026 vastgesteld als laatste jaarplan binnen de koers 2023-2026. Tegelijkertijd is vooruitgekeken naar het bedrijfsplan 2027-2030. In deze gesprekken was ook aandacht voor de toepassing van de Governance Code Cultuur, de Fair Practice Code en de Code Diversiteit & Inclusie, evenals voor een zorgvuldige verantwoording van publieke middelen.

4. Governance, integriteit en risicobeheersing

In 2025 is de governancebasis van de stichting verder versterkt. De statuten zijn gewijzigd conform

de Wet bestuur en toezicht rechtspersonen (WBTR); de notariële akte is op 10 juni 2025 gepasseerd. Risicomanagement heeft in 2025 meer structuur gekregen. De RvT heeft gesproken over de opzet van een risico-overzicht en risicoregister en gevraagd om verdere prioritering, kwantificering en koppeling aan begroting en beleid. Daarbij vroeg de RvT expliciet aandacht voor de belangrijkste risico's, de ontwikkeling van risico's in de tijd, de impact van huisvestingsvraagstukken, personele kwetsbaarheid en de samenhang tussen risico's en vermogensopbouw.

De RvT hield daarnaast toezicht op de voortgang van het beleid rond zzp-inhuur en de aangescherpte handhaving op schijnzelfstandigheid. Via beleidsvorming, checklists en gesprekken met betrokkenen is gewerkt aan een zorgvuldige en juridisch houdbare uitvoering.

Aan het einde van het jaar heeft de RvT kennisgenomen van landelijke ontwikkelingen rond toezicht in de cultuursector. Thema's als rolzuiverheid, deskundigheid, maatschappelijke impact, risicomanagement en transparantie worden betrokken bij de zelfevaluatie van de RvT in 2026.

5. Toezicht op financiën en control

De audit- en governancecommissie bereidde in 2025 de bespreking van financiële rapportages, begroting, compliance en control voor. Op 27 mei 2025 heeft de RvT het jaarverslag 2024 en de jaarrekening 2024 goedgekeurd en de directeur-bestuurder décharge verleend.

De financiële continuïteit bleef een belangrijk aandachtspunt. De RvT besprak de kwartaalrapportages, prognoses, debiteurenpositie, subsidieontwikkelingen en fiscale aandachtspunten. Daarbij bleef het beperkte weerstandsvermogen nadrukkelijk in beeld. Afgesproken is dat het streefgetal voor het weerstandsvermogen – 10% van de subsidieomvang, zijnde het maximum dat de gemeente op dit moment toestaat – opnieuw richtinggevend moet zijn voor het financiële beleid op korte termijn.

Voor de langere termijn willen bestuur en toezicht dat de gemeente Noordoostpolder ermee instemt dat

de beperking op het aanhouden van een algemene reserve van maximaal 10% van de subsidieomvang wordt opgeheven. Cultuurbedrijf Noordoostpolder draagt diverse risico's zelf. Om dat te kunnen blijven doen en als organisatie financieel gezond te blijven, is een hogere algemene reserve nodig.

Als culturele onderneming heeft Cultuurbedrijf Noordoostpolder te maken met substantiële eigen inkomsten vanuit diverse klantgroepen. Ze heeft te maken met een wat ouder personeelsbestand in een krappe arbeidsmarkt en met stijgende personeelslasten, zoals vastgelegd in de CAO. Om aansluiting met onze doelgroepen te houden blijft innovatie nodig. Het Cultuurbedrijf dient hier zelf de risico's van te dragen.

Zowel de RvT als de externe accountant achten het noodzakelijk te streven naar een algemene reserve van 25-30% van de omvang van de totale exploitatie.

De rapportages over 2025 lieten zien dat de organisatie zicht hield op een positief resultaat. Tegelijkertijd heeft de RvT benadrukt dat aannames in de begroting, onder meer ten aanzien van subsidie en personele bezetting, nauwgezet gevolgd moeten worden en dat waar nodig tijdig wordt bijgestuurd. In juli 2025 benoemde de RvT Modus Audit als accountant van de stichting. In het najaar zijn de managementletter en de interim-controle besproken. De administratieve organisatie en beheersing werden positief beoordeeld, met aandachtspunten op het gebied van risicoanalyse, fiscaliteit, aanbestedingsregels en ICT. De RvT heeft in 2025 ingestemd met de investering in nieuwe audio voor het theater en in december 2025 met de investering in nieuwe websites. Daarnaast zijn in september 2025 de begroting en het jaarplan 2026 goedgekeurd.

6. Externe relaties en toezicht op het bestuur

De voorzitter van de RvT heeft in 2025 regelmatig overleg gevoerd met de directeur-bestuurder. Daarnaast heeft de remuneratiecommissie invulling gegeven aan de werkgeversrol van de raad. In juli 2025 is het salaris van de directeur-bestuurder vastgesteld conform het voorstel van de controller

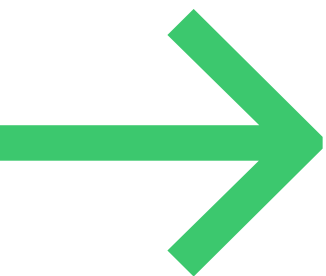
en op basis van advies van de branchevereniging. De relatie met de ondernemingsraad kreeg in 2025 expliciet aandacht. De RvT constateerde dat de OR in nieuwe samenstelling weer op sterkte is gekomen en zich ontwikkelt tot een volwaardige gesprekspartner. In het overleg met de OR is onder meer gesproken over het opdrachtgeverschap, de cultuurhuisvesting en signalen uit de organisatie.

De RvT onderhoudt, in overleg met het bestuur, contact met relevante externe belanghebbenden zoals de gemeente Noordoostpolder, de provincie Flevoland, FlevoMeer Bibliotheken, Het Flevo-landschap, de accountant en andere samenwerkingspartners. In 2025 stonden daarbij met name de cultuurhuisvesting in Emmeloord, de ontwikkeling van Schokland en de publieke verantwoording van Cultuurbedrijf Noordoostpolder centraal.

7. Conclusie en vooruitblik

De RvT concludeert dat Cultuurbedrijf Noordoostpolder in 2025 op hoofdlijnen naar behoren heeft gefunctioneerd en zijn maatschappelijke opdracht met betrokkenheid en vakmanschap heeft vervuld. Tegelijkertijd bleef 2025 een jaar waarin belangrijke strategische vraagstukken nadrukkelijk om aandacht vroegen, in het bijzonder op het gebied van huisvesting, het Werelderfgoedcentrum, risicobeheersing, financiële weerbaarheid en personele continuïteit. In 2026 ligt de focus van de RvT op de verdere besluitvorming over de cultuurhuisvesting, de governance en samenwerking rond Schokland, de verdere uitwerking van risicomangement en vermogensbeleid, de opvolging van fiscale en ICT-gerelateerde aandachtspunten, het toezicht op de uitvoering van het jaarplan 2026 en de voorbereiding van het bedrijfsplan 2027-2030. Ook zelfevaluatie en scholing van de RvT krijgen nadrukkelijk aandacht.

Namens de Raad van Toezicht,
Dhr. A. Leijenaar – Voorzitter
Emmeloord, maart 2026



Verslag Ondernemingsraad 2025



Inleiding

Een OR is er in het belang van zowel de medewerkers (waaronder zzp'ers) als de onderneming.

Gaat het goed met de mensen die er werken, dan gaat het meestal ook goed met de onderneming.

Een OR is wettelijk verplicht voor ondernemingen met meer dan 50 medewerkers.

Hoe ziet de taak van een OR eruit?

Een OR bevordert, discussieert en adviseert (gevraagd en ongevraagd) over o.a. goede arbeidsomstandigheden, regels voor arbeidsvoorwaarden, beloningsbeleid, samenstelling personeelsbestand. Zij kan daarbij zowel de achterban als externe deskundigen raadplegen. Dit alles met het doel de onderneming en al haar medewerkers zo optimaal mogelijk te laten functioneren.

In 2025 zijn er opnieuw allerlei ontwikkelingen besproken tijdens de verschillende overleggen. De hoge werkdruk, met name bij ziekte of wegvallen van een collega, waarbij taken al dan niet tijdelijk moeten worden verschoven, de procedure rond de nieuwe huisvesting van het theater en het Muzisch Centrum en Museum Schokland, de ontslagprocedures die er in 2025 geweest zijn en de veranderingen rond het werken met ZZPers waren en blijven belangrijke aandachtspunten. Daarnaast is de OR blij met de ontwikkelingen op de verschillende locaties en de bezoekersaantallen die er in 2025 goed uitzagen.

Verkiezingen

In 2025 zijn er in de OR drie nieuwe leden toegetreden, namelijk:

- Heidi van Zwol | medewerker publieksonvangst museum
 - Elvira Kramer | medewerker publieksonvangst theater
 - Nynke Poelsma | docent piano en dirigent popkoor (in 2025 zzp, vanaf 1 januari 2026 in loondienst)
- Jelna Copinga heeft eind 2025 afscheid genomen van de OR en haar voorzittershamer doorgegeven aan Nynke Poelsma.

Bij het schrijven van dit verslag zijn er nog twee nieuwe leden toegetreden, namelijk:

- Foppe Hoekstra | conciërge Muzisch Centrum
- Allard Gietema | docent gitaar (herbenoeming)

Hierdoor is de OR weer op volle sterkte.

Instemmingsverzoeken

De ondernemingsraad heeft instemmingsverzoeken ontvangen en instemming gegeven over:

- Jaartaakregeling docenten
- Facilitering OR
- Regeling compensatie onregelmatig werk
- Herziening stagevergoeding
- Verhogen Cultuurbedrijfpas

Vergaderingen & verslagen

De OR heeft in 2025 op de volgende data vergaderd:

- 3 maart
- 12 mei
- 23 juni
- 13 oktober
- 1 december

De overlegvergaderingen met de directeur-bestuurder waren op:

- 17 februari
- 11 maart
- 27 mei
- 8 juli
- 28 oktober
- 16 december

Daarnaast hebben er op 24 juni en 2 december een informeel overleg met de Raad van Toezicht plaatsgevonden.

Ook is er sinds september 2025 maandelijks een procedure-overleg van een half uur met de directeur-bestuurder, de voorzitter van de OR en 1 ander OR-lid.

Verdere onderwerpen van gesprek in 2025

- ZZP en handhaving wet DBA
- Organogram / organisatieveranderingen
- Functiewijziging
- Medewerkerstevredenheid onderzoek
- Jaarplan
- Jaarverslag
- Begroting
- Kwartaal- en jaarrapportages

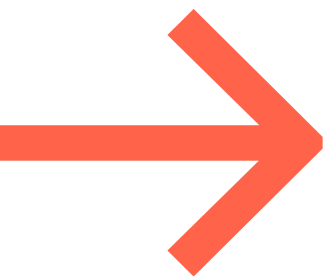
De verslagen van de vergaderingen zijn voor alle medewerkers toegankelijk.

Maart 2026

Nynke Poelsma, voorzitter OR

Bijscholing OR

De Ondernemingsraad heeft ook dit jaar weer cursussen gevolgd. Elvira en Heidi hebben een eendaagse cursus OR gevolgd in Zwolle en Nynke dezelfde cursus met meer verdieping in twee dagen in Utrecht.

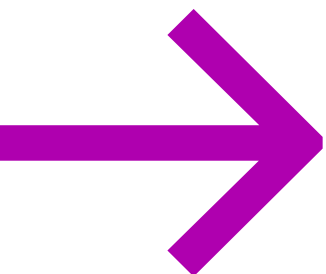


Jaarrekening 2025

2025

Poldergala





Balans

per 31 december na resultaatbestemming / alle bedragen in €

→ Activa

Vaste activa

	31-12-2025	31-12-2024
1. Bedrijfsgebouwen en -terreinen	10.149	14.857
2. Andere vaste bedrijfsmiddelen	422.489	269.034
	432.638	283.891

Vlottende activa

4. Voorraden	38.997	28.905
5. Belasting en premies	73.391	53.240
6. Debiteuren	379.588	189.946
7. Overlopende activa	100.420	151.758
	592.396	423.849

Liquide middelen

8. Kasgelden	4.493	6.542
9. Bank	957.166	875.382
	961.659	881.924

Totaal	1.986.693	1.589.664
---------------	------------------	------------------

→ Passiva

Eigen vermogen

10. Algemene reserve	236.895	166.102
11a. Bestemmingsreserve startinventaris Theater	15.479	32.450
11b. Bestemmingsreserve herhuisvesting	182.994	182.994
11c. Nog te bestemmen resultaat	98.799	-
	534.167	381.546

Voorzieningen

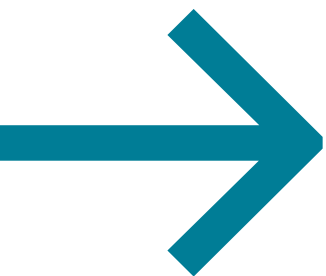
12a. Jubileumgratificatie	12.225	15.421
12b. Scholingskosten	28.049	27.551
	40.274	42.972

Langlopende schulden

Kortlopende schulden

13. Belasting en premies	152.085	169.747
14. Crediteuren	255.112	196.595
15. Overlopende passiva	1.005.056	798.803
	1.412.253	1.165.146

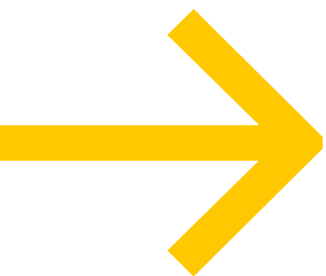
Totaal	1.986.693	1.589.664
---------------	------------------	------------------



Exploitatierkening

alle bedragen in €

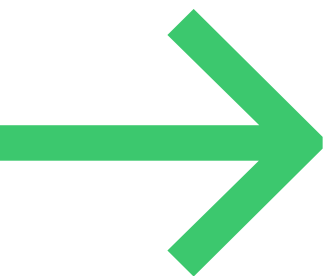
	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
→ Baten			
1. Inkomsten uit marktactiviteiten	2.177.030	1.727.000	1.886.769
2. Structurele (gemeente)subsidie	2.586.740	2.587.000	2.494.244
3. Incidentele subsidies	142.221	380.000	97.826
	4.905.990	4.694.000	4.478.839
→ Lasten			
4. Inkoopkosten van de omzet	913.032	683.000	796.585
5. Personeelskosten	2.862.876	2.755.000	2.657.145
6. Huisvestingskosten	421.405	479.000	431.029
7. Marketing	130.498	128.000	125.769
8. Kantoor en administratie	301.248	291.000	343.049
9. Vervoerskosten	8.332	8.000	9.531
10. Afschrijvingen	128.859	150.000	137.412
	4.766.249	4.494.000	4.500.520
Subtotaal	139.741	200.000	-21.681
11. Financiële baten en lasten	12.880	5.000	10.477
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	156.621	205.000	-11.204
Bestemming resultaat:			
Dotatie bestemmingsreserve herhuisvesting	-	-195.000	-
Dotatie reserve energielasten	-	-75.000	-
Nog te bestemmen resultaten	-98.799	-	-
Onttrekking bestemmingsreserve activa	16.971	17.000	44.357
Onttrekkingbestemmingsreserve energielasten	-	48.000	-
Mutatie algemene risicoreserve	70.793	-	33.153



Kasstroomoverzicht

alle bedragen in € | Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

	1-1-2025 31-12-2025	1-1-2024 31-12-2024
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	152.621	-11.204
Aanpassingen voor:		
Afschrijvingen	128.859	137.412
Mutatie voorzieningen	-2.698	-755
Mutaties werkkapitaal:		
Vorraden	-10.092	2.399
Belastingen	-37.813	18.152
Vorderingen	-189.642	-53.733
Overlopende activa	51.338	-7.446
Crediteuren	58.517	47.595
Overlopende passiva	206.252	67.748
Kasstroom uit operationele activiteiten	357.341	200.168
Investeringsactiviteiten	-277.606	-105.975
Desinvesteringen	-	-
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	-277.606	-105.975
Leningen	-	-
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	-	-
Mutatie geldmiddelen	79.735	94.193
Mutatie liquide middelen		
Stand per 01-01 boekjaar	881.924	787.730
Stand per 31-12 boekjaar	961.659	881.924
	79.735	94.194



Toelichting op de jaarrekening

Algemeen

→ Activiteiten

De stichting Cultuurbedrijf Noordoostpolder gezeteld in de Noordoostpolder is opgericht op 19 december 2014. De stichting heeft ten doel: Het toegankelijk maken van kunst en cultuur voor iedereen op een inspirerende en ondernemende wijze vanuit de overtuiging dat kunst en cultuur het leven verrijkt en bijdraagt aan een vitale en waardevolle samenleving.

→ Algemene grondslag voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving.

→ Schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt de leiding van de stichting zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen. Indien het voor het geven van het vereiste inzicht noodzakelijk is, is de aard van deze oordelen en schattingen inclusief de bijbehorende veronderstellingen opgenomen bij de toelichting op de desbetreffende jaarrekeningposten.

→ Vergelijking met voorgaand jaar

De gehanteerde grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd gebleven ten opzichte van het voorgaande jaar.

→ Continuïteit van de activiteiten

De jaarrekening is opgesteld op basis van de continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

→ Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

De jaarrekening is opgesteld op basis van historische kostprijzen. De waardering van activa en passiva is, tenzij anders vermeld, tegen nominale waarde.

→ Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen historische kostprijs, verminderd met lineaire afschrijvingen op basis van de verwachte economische levensduur. De waarde van ingebrachte materiële vaste activa wordt bepaald op de geldende economische waarde. Investerings in materiële vaste activa zijn aanschaffingen die duurzaam dienstbaar zijn aan de exploitatie. Aanschaffingen worden aangemerkt als investering vanaf een bedrag van € 450 exclusief omzetbelasting.

→ Voorraden

De voorraden worden gewaardeerd tegen kostprijs onder toepassing van de FIFO-methode (first in, first out) of lagere opbrengstwaarde. Producten die niet meer of beperkt verhandelbaar zijn worden op 0 gewaardeerd.

→ Vorderingen

Handelsvorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

→ Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

→ Herwaarderingsreserve

Bij de start van de stichting in 2015 zijn activa ten een symbolische prijs overgenomen van de rechtsvoorgangers. Het gaat om inrichting, inventaris, apparatuur, instrumenten, etc. De activa zijn op de beginbalans 2015 gewaardeerd tegen een reële waarde dan wel dagwaarde.

Voor het verschil tussen deze waarde en werkelijke overnameprijs is een herwaarderingsreserve gevormd op de balans. De jaarlijkse afschrijvingen worden elk jaar gedekt vanuit de vrijval van deze herwaarderingsreserve.

De bestemmingsreserve voorziet er in dat alle door Stichting Theater 't Voorhuys per 1 januari 2015 ingebrachte materiële vaste activa afgeschreven kunnen worden tot nihil zonder dat dit invloed heeft op de reservepositie (weerstandsvermogen) van het Cultuurbedrijf. Het vrij te besteden deel is nihil.

→ Bestemmingsreserves

Voor toekomstige uitgaven waarbij naar verwachting niet in externe financiering kan worden voorzien worden door het bestuur middelen afgezonderd ter dekking van deze uitgaven. De omvang van de bestemmingsreserves is gebaseerd op een schatting van de te verwachten uitgaven. De bestemmingsreserves worden doorgaans gemuteerd vanuit de resultaatverdeling.

→ Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichtingen per balansdatum af te wikkelen en worden gewaardeerd tegen de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen af te wikkelen, tenzij anders vermeld. Wanneer de verwachting is dat een derde de verplichtingen vergoedt, en wanneer het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting, dan wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen.

→ Voorziening jubilea

De voorziening jubilea is gevormd ter dekking van de kosten van jubileumgratificaties die op grond van de CAO Kunsteducatie dienen te worden betaald. Daarbij wordt rekening gehouden met de datum van indiensttreding, leeftijd van betrokkene(n), blijfkanspercentage en een uitkering bij 25- en 40-jarig jubileum conform de cao.

→ Kortlopende schulden

Kortlopende schulden, betreffen schulden die binnen 12 maanden na balansdatum kunnen worden opgeëist en worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

→ Algemeen

Uitgangspunt bij het bepalen van het resultaat is de toepassing van het continuïteitsbeginsel. De baten en lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop deze betrekking hebben, onverschillig of zij tot ontvangsten en uitgaven in dat verslagjaar hebben geleid. Baten worden slechts genomen voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Lasten waarvan de oorsprong in het boekjaar ligt, worden in de jaarrekening verwerkt, indien zij bekend zijn op het moment van het vaststellen van de jaarrekening.

→ Baten

Baten worden verantwoord in de periode waarop deze betrekking hebben.

Subsidies worden verantwoord als baten voor zover de hiervoor overeengekomen prestaties zijn gerealiseerd. Nog te realiseren prestaties en ontvangen voorschotten en subsidies worden gepassiveerd.

Baten uit amateurkunst en cultuureducatie worden verantwoord als de les heeft plaatsgevonden.

Vooruit ontvangen lesgelden worden gepassiveerd.

Baten uit het theater, museum, cross-over en verhuur worden verantwoord als de prestatie is geleverd.

Nog te realiseren prestaties worden gepassiveerd.

→ Lasten

Lasten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben. Vooruitbetaalde bedragen worden geactiveerd. De toerekening van de kosten van Cultuurbedrijf Noordoostpolder gebeurt op basis van de activiteiten die de organisatie uitvoert.

→ Afschrijvingen

Afschrijvingen op de vaste activa categorieën worden berekend volgens een termijn van 3, 5, 10 jaar vanaf het moment van ingebruikname.

→ Pensioenregelingen personeel

De voor het personeel geldende pensioenregelingen worden gefinancierd door afdrachten aan de pensioenuitvoerder PFZW. De verschuldigde premie wordt als last in de Staat van Baten en Lasten verantwoord. Als de reeds betaalde premiebedragen de verschuldigde premie overtreffen wordt het meerdere opgenomen als overlopend actief voor

zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het fonds of van verrekening met in de toekomst verschuldigde premies.

→ Personeelsbeloningen

De aan het personeel verschuldigde beloningen worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten.

→ Projecten

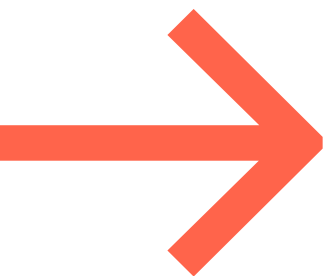
Voor projecten met een korte doorlooptijd worden de kosten en bijbehorende opbrengsten verantwoord in het jaar van afronden van het project. Voor langlopende projecten, waarbinnen meerdere deelprojecten zijn te onderscheiden, vindt toerekening van de kosten en opbrengsten plaats naar rato van afronding van deelprojecten.

→ Belastingen

De stichting heeft tot nu geen aangifte vennootschapsbelasting gedaan. Momenteel wordt onderzocht of de stichting hiertoe verplicht is.

→ Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen in de (semi)publieke sector (WNT) heeft de stichting zich gehouden aan de Beleidsregel toepassing WNT en deze als normenkader bij het opmaken van de jaarrekening gehanteerd.



Toelichting balans

alle bedragen in €

→ Activa

Vaste activa

		Huurders- investeringen	Andere vaste bedrijfsmiddelen	Totaal
Aanschafwaarde	01-01-2025	87.763	1.490.769	1.578.532
Cum. afschrijvingen	01-01-2025	-72.906	-1.221.735	-1.294.641
Boekwaarde	01-01-2025	14.857	269.034	283.891
Investeringen boekjaar		4.500	273.106	277.606
Desinvesteringen / waardeveranderingen boekjaar (aanschafwaarde)		-	-118.336	-118.336
Desinvesteringen boekjaar (afschrijvingen)		-	117.383	117.383
Afschrijvingen boekjaar		-9.208	-118.698	-127.906
		-4.708	153.455	148.747
Aanschafwaarde	31-12-2025	92.263	1.645.539	1.737.802
Cum. afschrijvingen	31-12-2025	-82.114	-1.223.050	-1.305.164
Boekwaarde	31-12-2025	10.149	422.489	432.638

De activa worden afgeschreven over periodes van 3, 5 of 10 jaar, afhankelijk van de te verwachten gebruiksduur.

De periode van afschrijving wordt bij iedere nieuwe investering vastgesteld.

	31-12-2025	31-12-2024
Vlottende activa		
4. Voorraden		
Winkelvoorraad	38.997	28.905
	<u>38.997</u>	<u>28.905</u>

Kunstwerken Kunstuitleen

De inkoopwaarde van de aanwezige kunstwerken is € 226.839. Deze zijn aangeschaft vanuit het door het bestuur vastgestelde jaarbudget. De jaarlijkse aankopen zijn ten laste gebracht van de exploitatie. In 2025 zijn kunstwerken aangeschaft ter waarde van € 3.670.

5. Belasting en premies

BTW	48.105	32.162
Energiebelasting	25.286	21.078
	<u>73.391</u>	<u>53.240</u>

6. Debiteuren

Debiteuren volgens debiteurenlijst	379.588	189.946
	<u>379.588</u>	<u>189.946</u>

Het debiteurensaldo bestaat voor een deel uit vooruit gefactureerde les gelden en vooruit gefactureerd cultuureducatie. Deze worden nader toegelicht onder de overlopende passiva.

7. Overlopende activa

Subsidie gemeente Urk	–	1.000
Subsidie	35.302	8.688
Les gelden	1.500	2.630
Opbrengst cultuureducatie	1.575	–
Huren/pacht	17.608	106.739
Entreegelden Museum Schokland	17.618	4.549
Theaterproducties	6.427	–
Rente	12.880	10.477
Overige vorderingen	7.509	17.675
	<u>100.420</u>	<u>151.758</u>

Liquide middelen

8. Kas gelden

Kas Kunstuitleen	65	65
Kas Muzisch Centrum	100	100
Kas Museum Schokland	3.109	3.888
Hoofdkas Theater	1.019	2.289
Baliekas Theater	200	200
	<u>4.493</u>	<u>6.542</u>

9. Bank

Rekening courant Rabobank	202.896	74.878
Spaarrekening Rabobank	200.513	350.504
Tijdslootsparen Rabobank	553.757	450.000
	<u>957.166</u>	<u>875.382</u>

De tegoeden op Rekening courant en Spaarrekening zijn direct opeisbaar. Het tegoed op de rekening Tijdslootsparen is opneembaar met een termijn van 90 dagen.

→ Passiva

Eigen vermogen

31-12-2025

31-12-2024

10. Algemene reserve

Stand beginbalans	166.102	132.949
Bestemming resultaat	<u>70.793</u>	<u>33.153</u>
	236.895	166.102

Op basis van de het gemiddeld jaarlijks subsidiebedrag over 2025 (€ 2.569.990) en 2024 (€ 2.477.494) bedraagt de maximaal toegestane egaliseringsreserve € 252.374. Deze egaliseringsreserve bestaat uit de algemene reserve en de herwaarderingsreserve activa.

Van het voordelig resultaat is € 70.793 toegevoegd aan de algemene reserve.

Het eigen vermogen exclusief de bestemmingsreserve herhuisvesting en algemene risicoreserve bedraagt dan ultimo 2025 € 252.374.

Voor de specificatie van de resultaatbestemming wordt verwezen naar overige toelichtingen en vaststelling jaarrekening.

11a. Bestemmingsreserve activa

Stand beginbalans	32.450	76.807
Bestemming per 01-01-2015		
Bestemming resultaat	<u>-16.971</u>	<u>-44.357</u>
	15.479	32.450

Bij de start van de stichting in 2015 zijn activa tegen een symbolische prijs overgenomen van de rechtsvoorgangers.

Het gaat om inrichting, inventaris, apparatuur, instrumenten etc.

De activa zijn op de beginbalans 2015 gewaardeerd tegen een reële waarde dan wel dagwaarde. Voor het verschil tussen deze waarde en de werkelijke overnameprijs is een herwaarderingsreserve gevormd op de balans.

De jaarlijkse afschrijvingen worden elk jaar gedekt vanuit de vrijval van deze herwaarderingsreserve.

11b. Bestemmingsreserve herhuisvesting

Stand beginbalans	<u>182.994</u>	<u>182.994</u>
	182.994	182.994

De bestemmingsreserve herhuisvesting is gevormd ter dekking van de kosten in verband met herhuisvesting van Cultuurbedrijf Noordoostpolder. De intentie was dat dotatie aan de reservering zou plaatshebben gedurende 5 jaren à € 91.497 per jaar. In verband met de tegenvallende resultaten over 2022 en 2023 is besloten om de dotatie over 2024 achterwege te laten.

De stichting beschikt momenteel over onvoldoende reserves om de kosten die herhuisvesting met zich meebrengt te kunnen dragen.

Bestemmingsreserve energielasten

Doordat er per 1 januari 2024 een nieuw energiecontract is afgesloten komen de energielasten aanzienlijk hoger uit.

Uit de nog te ontvangen COVID-gelden zou een bestemmingsreserve worden gevormd die als doel heeft de meerkosten voor energie ten laste van deze reserve te brengen.

Doordat er nog geen besluitvorming heeft plaatsgevonden door de gemeente is de dotatie aan deze reserve ad € 75.000 nog niet gerealiseerd.

11c. Nog te bestemmen resultaat

Stand beginbalans	—	—
Bestemming resultaat	<u>98.799</u>	<u>—</u>
	98.799	—

Er is een bedrag ad € 98.799 opgenomen als nog te bestemmen resultaat.

Inmiddels heeft hierover overleg met de gemeente plaatsgevonden.

Er zal een onderbouwd verzoek tot het vormen van deze specifieke reserve bij de gemeente worden ingediend.

Hierbij wordt aan de hand van een risico-analyse inzichtelijk gemaakt waarom het behouden van deze reserve noodzakelijk is. Omdat de besluitvorming tussen Cultuurbedrijf Noordoostpolder en de gemeente nog niet is afgerond is het als nog te bestemmen resultaat opgenomen.

	31-12-2025	31-12-2024
Voorzieningen		
12a. Jubileumgratificatie		
Stand beginbalans	15.421	14.817
Mutatie	-3.196	604
	<u>12.225</u>	<u>15.421</u>

De voorziening jubilea is gevormd ter dekking van de kosten van jubileumgratificaties die op grond van de CAO Kunsteducatie in 2025-2026 dienen te worden betaald.

12b. Scholingskosten		
Stand beginbalans	27.551	28.910
Dotatie	10.908	10.136
Af: Besteding	-4.030	-3.559
Af: Vrijval	-6.380	-7.936
	<u>28.049</u>	<u>27.551</u>

Schulden

Er is geen sprake van langlopende leningen.

13. Belasting en premies		
BTW aangifte	–	10.660
Pensioenpremies	71.806	76.449
Loonheffingen	80.279	82.638
	<u>152.085</u>	<u>169.747</u>

14. Crediteuren		
Crediteuren volgens crediteurenlijst	255.112	196.595
	<u>255.112</u>	<u>196.595</u>

15. Overlopende passiva		
Vooruit gefactureerde cursusgelden	205.984	175.630
Vooruit gefactureerd cultuureducatie	202.069	59.435
Vooruitontvangen NPO-gelden	35.791	37.221
Vooruit ontvangen recette	186.925	204.858
Tegoodbonnen theater	36.073	23.288
Zzp-kosten	4.993	2.996
Reservering vakantietoeslag	73.407	69.465
Overuren	24.045	49.686
Verzuimverzekering	6.323	3.000
Personeel	44.145	2.803
Theaterproducties	–	8.494
Projecten	39.078	44.066
Accountantskosten	16.860	7.500
Spaartegoed kunstitleen	17.411	16.891
Kinderfonds theater	6.169	8.087
Subsidies	5.583	16.303
Huisvestingskosten	11.556	8.269
Transitoria en overige passiva	88.644	60.811
	<u>1.005.056</u>	<u>798.803</u>

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

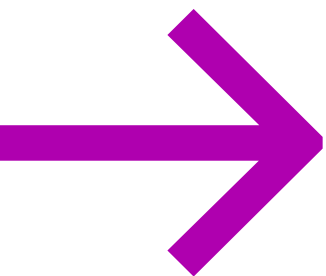
Stichting Cultuurbedrijf Noordoostpolder is met de Gemeente Noordoostpolder voor de panden een 3-tal huurcontracten aangegaan per 1 januari 2015 met een looptijd van 4 jaar, derhalve eindigend op 31 december 2018.

Hierna is de overeenkomst verlengd voor onbepaalde tijd.

De jaarlijkse huurverplichting van deze huurovereenkomsten bedraagt € 93.640.

Voor Eut de Kunst in Urk hebben wij een huurverplichting van € 7.560 per jaar. Deze verplichting vervalt per 1 februari 2026.

Verder is er een leasecontract voor een bestelbus, met een jaarlijkse verplichting van € 7.529.



Toelichting op de exploitatierekening

alle bedragen in €

→ Baten

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
1. Inkomsten uit marktactiviteiten			
Vrijetijd en talentontwikkeling	415.684	384.000	366.658
Cultuureducatie	328.758	286.000	288.752
Theater 't Voorhuys	654.256	411.000	478.594
Museum Schokland	282.635	279.000	279.086
Kunstuitleen	27.525	22.000	30.291
Verhuur en pacht horeca	289.521	244.000	260.894
Cross over	135.511	75.000	118.132
Overige opbrengsten	<u>43.140</u>	<u>26.000</u>	<u>64.362</u>
	2.177.030	1.727.000	1.886.769

2. Structurele (gemeente)subsidie

Subsidies zijn verstrekt op basis van het bedrijfsplan 2024, de definitieve vaststelling vindt plaats na verantwoording. Met betrekking tot de subsidies van de gemeente Noordoostpolder wordt gehandeld in overeenstemming met de voorwaarden en verplichtingen van de "Algemene subsidieverordening Noordoostpolder". De subsidie 2023 is definitief vastgesteld. De subsidie 2024 moet nog definitief worden vastgesteld.

Volgens beschikking	2.423.450	2.517.000	2.399.363
Component huisvestingskosten	93.640	–	25.231
Combinatiefunctionaris	<u>52.900</u>	<u>53.000</u>	<u>52.900</u>
	2.569.990	2.570.000	2.477.494
Gemeente Urk	<u>16.750</u>	<u>17.000</u>	<u>16.750</u>
	2.586.740	2.587.000	2.494.244

3. Incidentele subsidies

Gem. Noordoostpolder	–	270.000	–
Gem. Noordoostpolder (inzake NPO)	121.211	110.000	90.148
Gem. Urk (inzake DURF)	21.010	–	7.678
Provincie Flevoland (inzake Crossover)	<u>–</u>	<u>–</u>	<u>–</u>
	142.221	380.000	97.826

→ Lasten

4. Inkoopkosten van de omzet

Materialen	45.251	63.000	55.413
Uitvoeringskosten	8.046	5.000	1.000
Inkoop horeca / kunst / winkel	146.362	85.000	119.164
Exposities, locatiepoda en cross over	92.146	83.000	127.502
Uitkoopsummen en auteursrechten	599.559	430.000	477.134
Overige activiteitenkosten	1.239	7.000	1.959
BTW voorbelasting niet aftrekbaar	<u>20.429</u>	<u>10.000</u>	<u>14.413</u>
	913.032	683.000	796.585

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
5. Personeelskosten			
Salaris vast personeel	2.019.378	1.958.000	1.875.086
Zzp en detachering (incl. reiskosten)	729.732	620.000	692.310
Vrijwilligersvergoeding	2.100	–	2.283
Ontvangen uitkeringen ziekte	-35.752	–	-28.981
Arbo-, BHV-, verzuim- en reiskosten	87.551	100.000	60.152
Studiekosten	1.284	39.000	16.977
Overige personeelskosten	48.435	23.000	29.113
BTW voorbelasting niet aftrekbaar	10.148	15.000	10.205
	<u>2.862.876</u>	<u>2.755.000</u>	<u>2.657.145</u>

Het gemiddelde aantal FTE over 2025 bedraagt 26,76 (2024: 26,57 FTE).

6. Huisvestingskosten			
Huisvestingskosten	100.549	102.000	98.939
Gas/Electra	120.263	183.000	143.361
Onderhoud gebouwen	27.069	25.000	21.022
Beveiliging	3.896	5.000	4.209
Schoonmaakkosten	138.320	132.000	130.616
Verzekeringen Pand	4.794	5.000	4.794
Heffingen/belastingen gebouwen	10.160	10.000	9.771
Overige huisvestingskosten	–	2.000	–
BTW voorbelasting niet aftrekbaar	16.354	15.000	18.317
	<u>421.405</u>	<u>479.000</u>	<u>431.029</u>

7. Marketing			
Marketingkosten	130.498	128.000	125.769
	<u>130.498</u>	<u>128.000</u>	<u>125.769</u>

8. Kantoor en administratie			
Betalingsverkeer	12.738	13.000	15.852
Kantoorkosten	11.153	15.000	11.603
Abonnementen en contributies	14.589	15.000	20.185
Verzekeringen	3.234	8.000	3.129
Automatiseringskosten	172.894	150.000	200.834
Accountancy en advisering	51.232	51.000	56.414
Raad van toezicht	11.000	11.000	11.000
Overige kosten	1.995	3.000	345
BTW voorbelasting niet aftrekbaar	22.413	25.000	23.687
	<u>301.248</u>	<u>291.000</u>	<u>343.049</u>

De honoraria van bestuurders en toezichthouders worden gespecificeerd in het overzicht bezoldiging topfunctionarissen.

9. Vervoerskosten			
Leasekosten	7.529	7.500	7.449
Brandstofkosten	803	500	839
Schadekosten auto	–	–	1.243
	<u>8.332</u>	<u>8.000</u>	<u>9.531</u>

10. Afschrijvingen			
Huurdersinvesteringen	9.208	–	9.223
Andere vaste bedrijfs-middelen	118.698	150.000	128.189
Boekresultaat desinvestering	953	–	–
	<u>128.859</u>	<u>150.000</u>	<u>137.412</u>

11. Financiële baten en lasten			
Rente	12.880	5.000	10.477
	<u>12.880</u>	<u>5.000</u>	<u>10.477</u>

Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	152.621	205.000	-11.204
---	----------------	----------------	----------------

Overige toelichtingen en vaststelling jaarrekening

→ Gebeurtenissen na balansdatum

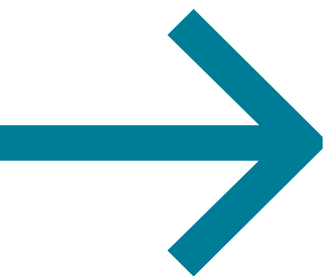
Er hebben geen belangrijke gebeurtenissen na balansdatum plaatsgevonden die van invloed zijn op de jaarrekening 2025.

→ Voorstel bestemming van het resultaat

Bestemming resultaat

bedragen x € 1

	Realisatie 2025	Begroting 2025	Realisatie 2024
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	152.621	205.000	-11.204
Onttrekking bestemmingsreserves/-fondsen:			
→ Dotatie bestemmingsreserve herhuisvesting	-	-195.000	-
→ Dotatie reserve energielasten	-	-75.000	-
→ Nog te bestemmen resultaat	-98.799	-	-
→ Onttrekking bestemmingsreserve activa	16.971	17.000	44.357
→ Onttrekking bestemmingsreserve energielasten	-	48.000	-
Mutatie algemene reserve	70.793	-	33.153



WNT-verantwoording

De WNT is van toepassing op Stichting Cultuurbedrijf Noordoostpolder. Het voor de Stichting Cultuurbedrijf Noordoostpolder toepasselijke bezoldigingsmaximum voor leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking is in 2025 € 246.000.

Het bezoldigingsmaximum voor de voorzitter Raad van Toezicht is € 36.900 en voor de leden van de Raad van Toezicht € 24.600.

1. Bezoldiging topfunctionarissen
 - 1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling.

Bezoldiging topfunctionarissen

→ Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking

Gegevens 2025

bedragen x € 1

→ Functiegegevens

Aanvang en einde functievervulling in 2023

Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)

Dienstbetrekking?

M.C.G.M. Jansen

Directeur-bestuurder

01/01 – 31/12

1,0

ja

→ Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen

110.386

Beloningen betaalbaar op termijn

12.329

Subtotaal

122.715

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum

246.000

-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag

N.v.t.

→ Bezoldiging

122.715

Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan

N.v.t.

Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling

N.v.t.

Gegevens 2024

bedragen x € 1

→ Functiegegevens

Aanvang en einde functievervulling in 2022

Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)

Dienstbetrekking?

M.C.G.M. Jansen

Directeur-bestuurder

01/01-31/12

1,0

Ja

→ Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen

103.680

Beloningen betaalbaar op termijn

11.461

Subtotaal

115.141

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum

233.000

→ Bezoldiging

115.141

→ Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2025

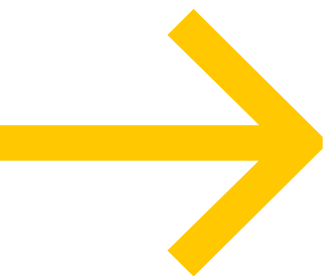
bedragen x € 1	A. Leijenaar	J.Bos	M. Rietveld	M. Smit	R. Meinders
→ Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
→ Bezoldiging					
Bezoldiging	2.600	2.100	2.100	2.100	2.100
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	36.900	24.600	24.600	24.600	24.600
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
→ Bezoldiging	2.600	2.100	2.100	2.100	2.100
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2024

bedragen x € 1	A. Leijenaar	J.Bos	M. Rietveld	M. Smit	R. Meinders
→ Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12	01/01 – 31/12
→ Bezoldiging					
Bezoldiging	2.600	2.100	2.100	2.100	2.100
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	34.950	23.300	23.300	23.300	23.300

→ Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.



Vaststelling bestuur en goedkeuring Raad van Toezicht

Het bestuur stelt hierbij het jaarverslag en de
jaarrekening 2025 vast.

M.C.G.M. Jansen
directeur-bestuurder

De Raad van Toezicht keurt hierbij het jaarverslag en
de jaarrekening 2025 goed.

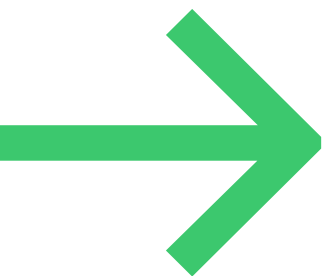
A. Leijenaar
voorzitter

J. Bos
lid

M. Rietveld
lid

M. Smit
lid

R. Meinders
lid



Controleverklaring van de onafhankelijke accountant



CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: de raad van toezicht van Stichting Cultuurbedrijf Noordoostpolder

Verklaring over de in de jaarstukken opgenomen jaarrekening 2025

Ons oordeel

We hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Cultuurbedrijf Noordoostpolder te Emmeloord gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van de Stichting Cultuurbedrijf Noordoostpolder per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving en de bepalingen krachtens de Wet Normering Topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

1. De balans per 31 december 2025.
2. De exploitatierekening over 2025.
3. De toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Cultuurbedrijf Noordoostpolder zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA). Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij. De andere informatie bestaat uit:

- Het bestuursverslag
- De overige gegevens

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- Met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.
- Alle informatie bevat die op grond van Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de controle of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van de directeur-bestuurder en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De directeur-bestuurder is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn C1 Kleine organisaties zonder winststreven van de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving. In dit kader is de directeur-bestuurder verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de directeur-bestuurder noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet de directeur-bestuurder afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet de directeur-bestuurder de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij de directeur-bestuurder het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

De directeur-bestuurder moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel. Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren

van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de directeur-bestuurder en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de directeur-bestuurder gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Zwolle, 26 mei 2026

Digitaal ondertekend door:

H.J. Netjes
Hendrik Jan Netjes
26 mei 2026 18:33 -00:00

Modus audit B.V.

H.J. (Henk Jan) Netjes RA



Cultuurbedrijf Noordoostpolder

Harmen Visserplein 2
8302 BW Emmeloord
Tel. 0527-760 600

→ cultuurbedrijfnop.nl